

2020 年度

中共井研县委统战部

部门决算

目录

公开时间：2021年9月18日

第一部分 部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	9
第二部分 部门决算情况说明.....	10
一、收入支出决算总体情况说明.....	10
二、收入决算情况说明.....	11
三、支出决算情况说明.....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	14
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	14
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	16
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	16
十一、其他重要事项的情况说明.....	16
第三部分 名词解释.....	18
第四部分 附件.....	21
附件 1.....	21
第五部分 附表.....	25

一、收入支出决算总表.....	26
二、收入总表.....	27
三、支出总表.....	28
四、财政拨款收入支出决算总表.....	29
五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）.....	30
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	31
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	32
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	33
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	34
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	35
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	36
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	37
十三、国有资本经营预算收入支出决算表.....	38
十四、国有资本经营预算支出决算表.....	39

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）基本职能

县委统战部是县委主管统一战线工作的职能部门，是县委在统战工作方面的参谋和助手，主要职责是：

1. 负责协调、监督、检查全县统一战线工作。宣传贯彻统一战线的理论、方针、政策，向县委反映统一战线全面情况，提出开展统战工作的意见和建议，协调处理统战工作中的重大问题，组织开展统一战线重大活动。

2. 负责联系各民主党派和无党派人士，及时通报情况，反映他们的意见和建议；研究、贯彻中国共产党领导的多党合作和政治协商制度以及对民主党派的方针、政策，落实中央、省委和市委关于发挥民主党派和无党派代表人士参政议政和民主监督作用的工作，协调召开好一季度一次的通报会，通报中央、省委、市委和县委的重大决定和批示精神；推荐、选拔、培养新一代代表人士，协调、帮助他们改善工作条件。

3. 负责调查研究、协调检查有关民族和宗教工作重大方针、政策的贯彻执行；联系少数民族和宗教界代表人士，协调指导县政府宗教事务工作。

4. 负责开展以祖国统一为重点的海外统战工作；联系香港、澳门和海外有关社团及代表人士；归口管理台湾在野党派、政治团体的来访工作；协调指导做好台胞、台属的有关工作。

5. 负责党外人士的政治安排；会同有关部门做好培养、考察、选拔、推荐、安排党外人士担任政府和司法机关领导职务的工作；做好党外后备干部和新一代代表人士队伍的建设工作。

6. 受县委委托，领导县工商联党组书记，指导县工商联工作；调查研究并反映我县非公有制经济代表人士的情况，协调关系，提出政策建议；团结、帮助、引导、教育非公有制经济代表人士，积极开展思想政治工作。

7. 调查研究党外知识分子的情况，反映意见，协调关系，提出政策建议；联系并培养党外人士、知识分子代表人士。

8. 做好黄埔军校同学会、起义投诚人员和辛亥革命老人遗属工作，帮助落实政策规定应发的生活补助。

9. 负责开展海内外统一战线的宣传工作；做好统战刊物的征订工作。

（二）2020 年重点工作完成情况

一是党对统战工作的领导得到加强。始终坚持“四个纳入”“三个带头”，县委常委会专题传达学习上级统战部长会议精神，研究部署统战工作 4 次，县委书记主持或出席统一

战线重要会议、重大活动 5 次。加大对统战工作的支持力度，全县 15 个镇（街道）实现专职统战委员全覆盖。积极推动县侨联换届工作，并将县侨联纳入县委统战部归口管理；新成立“井研县同心协调联络中心”，核定事业编制 2 名，为统战部管理的公益一类事业单位，进一步加强对民主党派人士、县工商联的协调联络工作。

二是党外人士工作持续推进。持续加强党外人士的发现和培养力度，着力把年轻优秀的党外人才纳入“蓄水池”，其中副科级（四级主任科员）以上优秀党外干部有 41 名；积极引导党外人士围绕县委重大决策部署开展调查研究，形成高质量提案和建议 10 余篇，其中《关于井研县城乡基层治理工作的调研报告》获得县委熊建新书记肯定性批示。持续加强对党外干部的使用力度，今年向县委推荐 1 名党外副县级干部（但熊伟）和 2 名党外正科级干部（陈强、但怡），分别担任副县长和县农业农村局局长、县商务经济合作局局长。目前，全县有党外副科级（四级主任科员）以上干部 101 名，其中县人大、县政府、县政协已全部配齐党外领导干部。

三是民主监督路径不断拓宽。积极配合致公党乐山市委做好对口联系我县脱贫攻坚民主监督工作，推动民主监督与专项扶贫深度融合，为井研县 20 名贫困学生争取“致公筑梦困境学生一帮一”项目。持续推动熊克武故居—多党合作教育基地打造，利用好“民革党史教育基地”这块金字招牌，将熊克武故居打造列为“挂图作战”重点文旅项目，共同抓好申报国家级重点文物保护单位等工作，努力将故居打造为

井研的一张靓丽文旅名片。

四是民族宗教服务管理和谐和顺。坚持县委常委会定期听取民族宗教工作汇报制度，民族宗教工作列入党委政府综合目标考核。积极加强宗教活动场所规范化管理，深入学习贯彻《四川省宗教事务条例》和《宗教团体管理办法》，开展各类学习宣传活动 10 余场次；多措并举提升宗教活动场所疫情防控质效，部领导常态化到县域寺庙教堂开展防疫督查，及时为教职人员提供米、面、油、菜等生活物资，保障宗教活动场所有序关停和安全稳定。积极做好少数民族流动人口管理工作，会同相关部门和镇（街道）探索创新“散杂居”少数民族群众管理服务方式，注重就业、就学、卫生、产业等扶持，每年开展好困难少数民族群众家庭慰问工作。

五是“亲”“清”新型政商关系健康发展。积极完善民营企业与县委、县政府沟通机制，实行县级领导联系重点民营企业制度。积极推动民营企业做好疫情防控和复工复产工作，牵头制定《复工复产疫情防控工作方案》《企业复工复产指导意见》，指导企业制定“一企一策”复工复产防疫方案，选派 4 名驻企帮扶人员，分别对华象林、林翔米业、食品公司、旭东机械开展驻企帮扶，协调解决融资难、用水用电难等问题 28 个，上报 13 家重点保障企业，为企业融资 15550 万元，3 月初，全县 55 家规上企业中已全部恢复生产。

六是新的社会阶层工作成效明显。持续加强县新联会组织建设，按照省委统战部最新要求，进一步提升“井研县新

的社会阶层“同心产业园”实践创新基地”引领示范作用，新打造“新联之家”活动阵地，为柑橘园区新的社会阶层人士学习培训、联谊交友、创新创业提供舒适的活动环境。10月27日，在全省基层统战工作提升年现场会上，由县委统战部撰写的“团结引导现代农业职业群体 助力发展现代农业产业园区”编入《四川基层统战工作案例研究报告》蓝皮书的典型案列。积极开展服务创新创业活动，1月7日，井研县承办“汇聚网络力量 助力乡村振兴”2020年全市新的社会阶层人士线上公益活动，市委统战部、市农业农村局等14个市级部门和传媒公司，邀请拥有共计2000多万粉丝的18名知名网络人士，在快手、抖音等平台，对井研柑橘等特色农产品进行直播销售，吸引了880万余名网友在线观看，当日成交订单12万余笔、销售额400余万元。

七是港澳侨台工作稳步推进。持续加大宣传学习，广泛宣传《惠台31条》、《川台70条》等法规政策，提高统战干部能力水平；建立健全侨台胞和亲属（眷属）动态数据库，做到半年一次梳理，全年一次普查，确保底数清、情况明；积极培养代表人士，促进在更宽领域、更高层次发挥作用。率先全市选举成立新一届县归侨侨眷联合会，4月24日，井研县召开归侨侨眷代表大会，选举产生县侨联第二届委员会，推荐新一届县侨联主席、副主席、秘书长。深入推动交流合作，组织6名归侨侨眷参加中国侨联“侨爱心—归侨侨眷技能培训”；联合县教育局，及时慰问援助菲律宾教授家

属，协调做好 5 月份回国相关事宜。

八是创新实施乡村振兴“特聘村官”工作。积极做好乡镇行政区划调整和村建制调整改革“后半篇”文章，深化“百企帮百村”活动，选聘 38 名优秀非公经济人士担任乡村振兴“特聘村官”，印发《井研县统一战线助力乡村振兴“特聘村官”管理办法（试行）》，明确选聘程序方面，由县委统战部、县工商联牵头，各镇（街道）配合，精准筛选企业发展好、热心公益事业的拟聘非公经济人士；履职内容方面，“特聘村官”首次聘期为 1 年，按照不占村“两委”班子职数、不参加换届选举、不领取待遇报酬“三不原则”，主要履行提供智力支持、推介招引项目、搭建致富平台、鼓励直接投资“四大职能”；管理运行方面，县工商联设立乡村振兴“特聘村官”办公室负责日常工作，工商联主席担任主任，每季度组织召开 1 次工作推进会，县委统战部设立“特聘村官工作基金”，用于日常活动、召开例会等经费支出；履职评价方面，由多方参与考评，对考评为优秀的给予聘任村项目、资金倾斜，并作为推选“两代表一委员”和评先选优的重要依据。今年，拟评选 8 名优秀“特聘村官”，由县委政府统一表彰。

二、机构设置

县委统战部属于一级预算单位，内设办公室、综合股。下属事业单位 2 个。

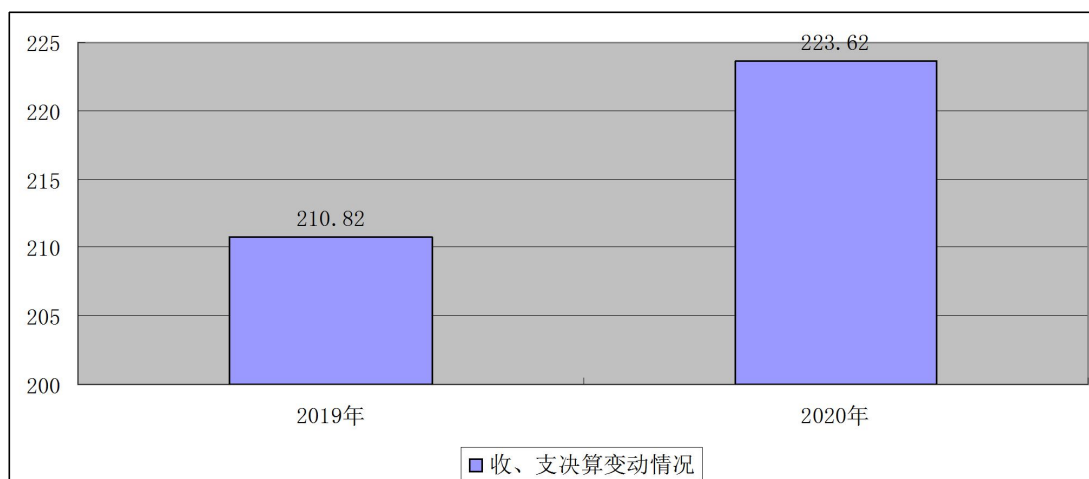
第二部分

2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 223.62 万元。与 2019 年相比，收、支总计各增加 12.8 万元，增长 0.6%。主要变动原因是民宗、侨联合署办公。

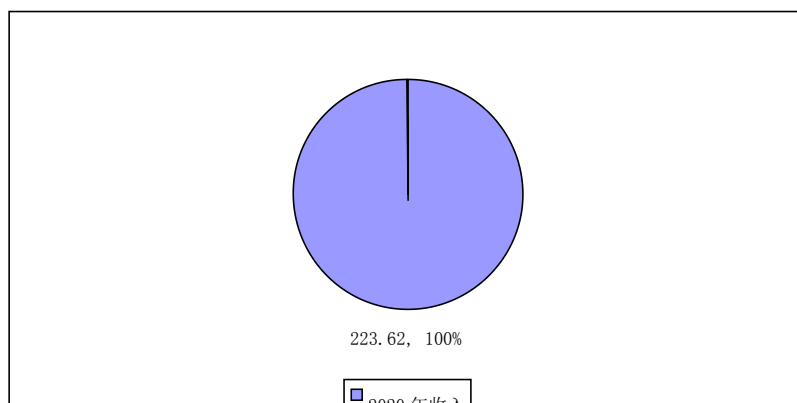
（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）



二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 223.62 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 223.62 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

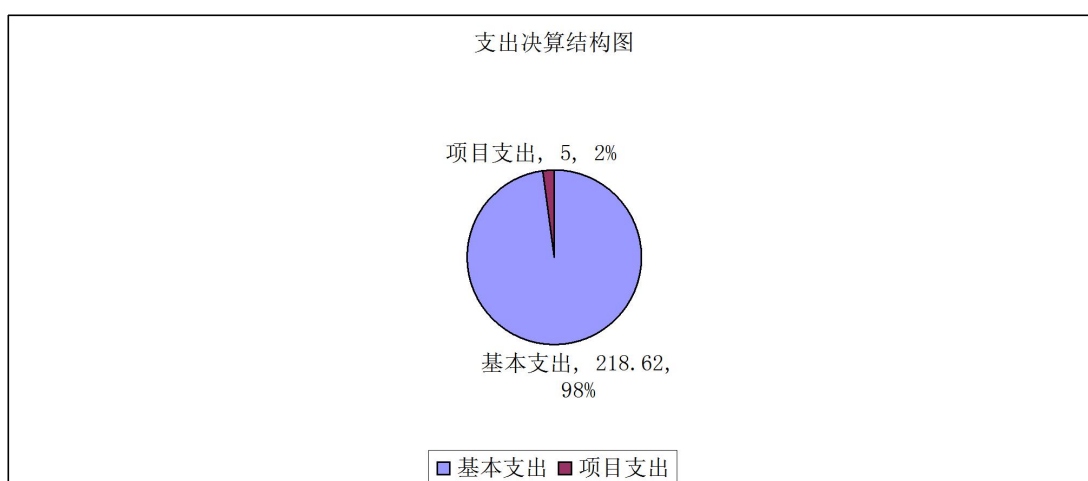
(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)



三、支出决算情况说明

2020 年本年支出合计 223.62 万元，其中：基本支出 218.62 万元，占 97%；项目支出 5 万元，占 3%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

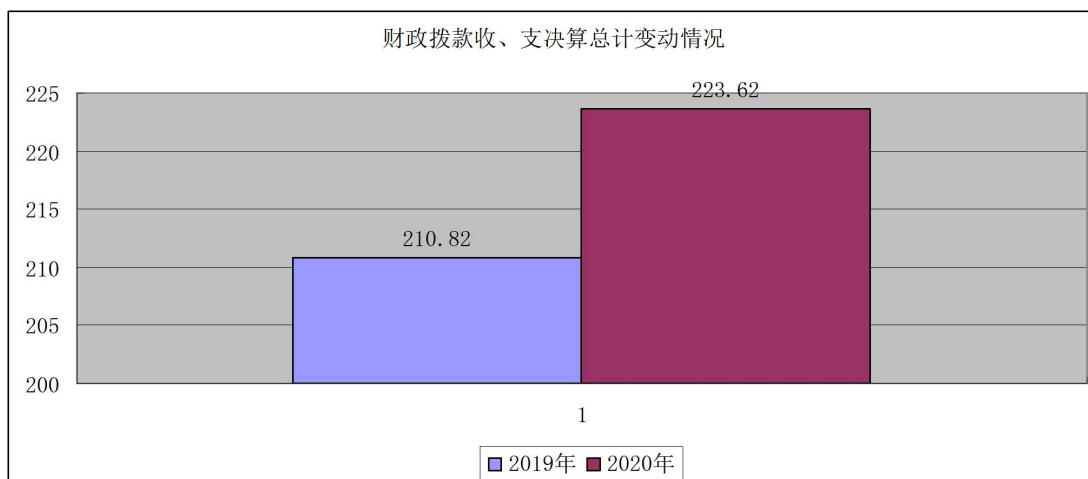


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年财政拨款收、支总计 223.62 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加 12.8 万元，增长 0.6%。主

要变动原因是民宗、侨联合署办公。

(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图)

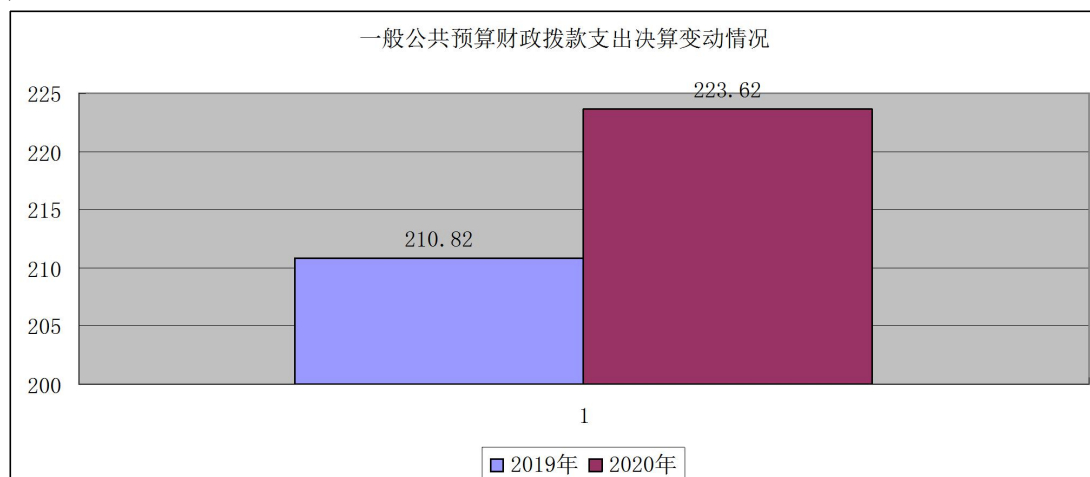


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

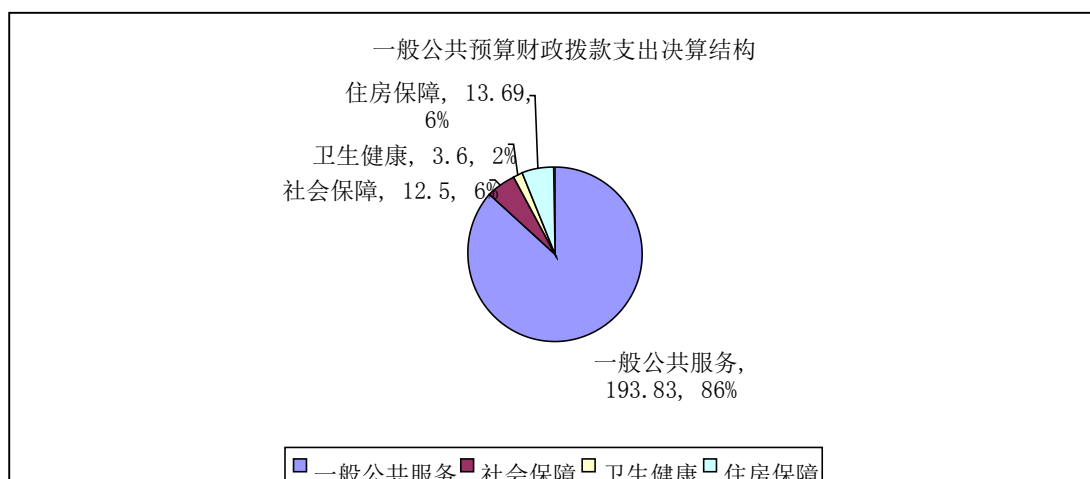
2020 年一般公共预算财政拨款支出 223.62 万元，占本年支出合计的 100%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款增加 12.8 万元，增长 0.6%。主要变动原因是民宗、侨联合署办公。

(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)



用于以下方面：一般公共服务（类）支出 193.83 万元，占 87%；教育支出（类）0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 12.5 万元，占 5%；卫生健康支出 3.6 万元，占 2%；住房保障支出 13.69 万元，占 6%。（罗列全部功能分类科目，至类级。）

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 223.62，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）统战事务（款）行政运动（项）：支出决算为 188.83 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共服务（类）统战事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 5 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业（类）行政单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 9.34 万

元，完成预算 100%。

4. 社会保障和就业（类）行政单位离退休（款）机关事业单位职业年金支出（项）：支出决算为 3.16 万元，完成预算 100%。

5. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 3.6 元，完成预算 100%。

6. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：支出决算为 13.69 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 218.62 万元，其中：

人员经费 179.04 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 39.58 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

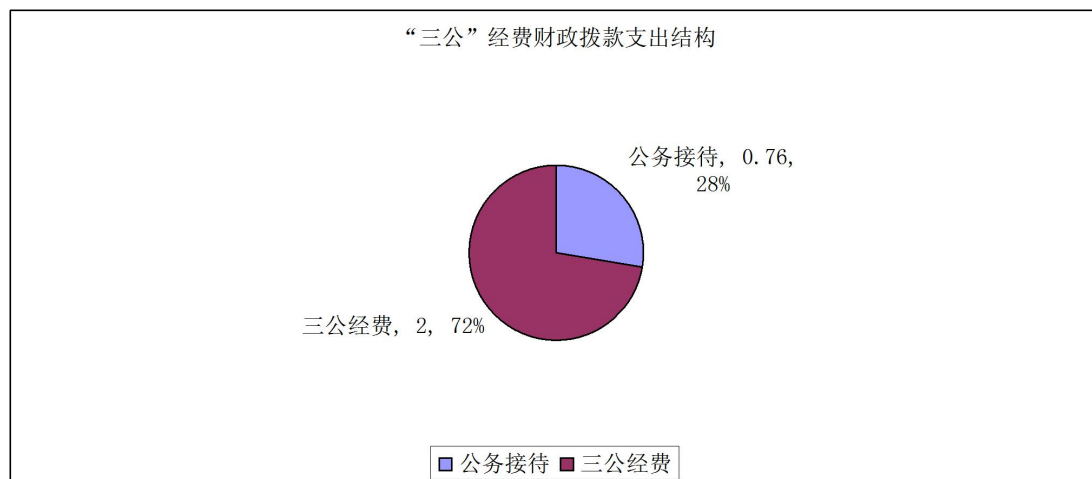
(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为0.76万元，完成预算0.3%。决算数小于预算数的原因是疫情原因减少接待。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.76万元，占100%。具体情况如下：

(图7：“三公”经费财政拨款支出结构)(饼状图)



1. 因公出国(境)经费支出0万元，完成预算0%。全年无此项安排。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，公务用车由机关事务管理局统筹。

其中：公务用车购置支出0万元。

3. 公务接待费支出 0.76 万元，完成预算 0.3%。公务接待费支出决算比 2019 年减少 0.24 万元，下降 24%。主要原因是疫情原因减少接待，其中：

国内公务接待支出 0.76 万元，主要用于统战事务、民族事务、侨联事务(执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等)。国内公务接待 15 批次，98 人次(不包括陪同人员)，共计支出 0.76 万元，具体内容包括：新的社会阶层人士联谊会、党外知识分子情报通报会等。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2020 年，统战部机关运行经费支出 39.58 万元，比 2019 年增加 32.39 万元，上升 57%。主要原因是民宗、侨联合署办公。

(二) 政府采购支出情况

2020 年，政府采购支出总额 0 万元。

(三) 国有资产占有使用情况

无此项。

(四) 预算绩效管理情况。

（1）单位财务管理情况

抓好专项监管。严格执行各项专项资金使用的有关规定，实行专项资金动态监管机制，围绕财政监管工作重点，进一步完善事前审核、事中监控、事后检查机制；严肃查处截流、坐支、挪用财政专项资金等违反财经法纪的行为，保证专项资金效益最优化发挥。

抓好日常监管。强化对政府采购行为、财政专项资金的分配及财政票据的领报缴销等情况的日常监督；对财政预算执行情况实行跟踪反馈，努力提高财政资金分配使用的安全性、规范性和有效性。

（2）单位决算组织、编报、审核情况

积极组织和参加决算编制培训。2020年，县委统战部派专人参加县财政局组织的财政决算培训并负责决算报表编制工作。

细化支出决算报表编制。在编制决算报表时，所有收入支出全部细化到了“项”级科目，落实到具体执行项目。

（3）项目绩效

本部门无专项预算项目，因此本部门未组织开展项目支出绩效评价。

（4）部门绩效评价结果。

本部门按要求对2020年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《县委统战部部门2020年部门整体支出绩效评价报

告》见附件（附件1）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。
5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。
8. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。
9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

12. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

14. 一般公共服务（类）统战事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理事业单位）的基本支出。

15. 一般公共服务（类）统战事务（款）一般行政管理

事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

16. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

17. 医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）行政单位医疗保险（项）：指反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

18. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第四部分 附件

附件 1

县委统战部部门 2020 年部门整体支出 绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

县委统战部属于一级预算单位，内设办公室、综合股。

（二）机构职能。

1. 负责协调、监督、检查全县统一战线工作。宣传贯彻统一战线的理论、方针、政策，向县委反映统一战线全面情况，提出开展统战工作的意见和建议，协调处理统战工作中的重大问题，组织开展统一战线重大活动。

2. 负责联系各民主党派和无党派人士，及时通报情况，反映他们的意见和建议；研究、贯彻中国共产党领导的多党合作和政治协商制度以及对民主党派的方针、政策，落实中央、省委和市委关于发挥民主党派和无党派代表人士参政议政和民主监督作用的工作，协调召开好一季度一次的通报会，通报中央、省委、市委和县委的重大决定和批示精神；推荐、选拔、培养新一代代表人士，协调、帮助他们改善工作条件。

3. 负责调查研究、协调检查有关民族和宗教工作重大方针、政策的贯彻执行；联系少数民族和宗教界代表人士，协调指导县政府宗教事务工作。

4. 负责开展以祖国统一为重点的海外统战工作；联系香港、澳门和海外有关社团及代表人士；归口管理台湾在野党派、政治团体的来访工作；协调指导做好台胞、台属的有关工作。

5. 负责党外人士的政治安排；会同有关部门做好培养、考察、选拔、推荐、安排党外人士担任政府和司法机关领导职务的工作；做好党外后备干部和新一代代表人士队伍的建设工作。

6. 受县委委托，领导县工商联党组书记，指导县工商联工作；调查研究并反映我县非公有制经济代表人士的情况，协调关系，提出政策建议；团结、帮助、引导、教育非公有制经济代表人士，积极开展思想政治工作。

7. 调查研究党外知识分子的情况，反映意见，协调关系，提出政策建议；联系并培养党外人士、知识分子代表人士。

8. 做好黄埔军校同学会、起义投诚人员和辛亥革命老人遗属工作，帮助落实政策规定应发的生活补助。

9. 负责开展海内外统一战线的宣传工作；做好统战刊物的征订工作。

10. 完成县委或上级统战部交办的其他任务。

（三）人员概况。

县委统战部行政编制 7 名，机关工勤 2 名，事业编制 5 名。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

按照综合预算的原则，县委统战部所有收入和支出均纳入部门预算管理，收支相等。

县委统战部 2020 年财政拨款收支总决算 223.62 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加 12.8 万元，增长 6%。民宗、侨联合署办公等。其中：一般公共预算财政拨款收入 223.62 万元，占 100%。2020 年县委统战部支出合计为 223.62 万元，其中：基本支出 218.62 万元，占 97%；项目支出 5 万元，占 3%。

县委统战部 2020 年度“三公”经费财政拨款预算数为 2 万元，支出决算为 0.76 万元，完成预算 3%。1. 因公出国（境）费支出决算数为 0 万元。全年无此项工作安排。2. 公务用车运行维护费支出决算数为 0 万元，由机关事务管理局统筹。3. 公务接待费支出决算数为 0.76 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内接待批次 15 次，98 人次，共计支出 0.76 万元，具体内容包括新的社会阶层人士联谊会、党外知识分子情况通报会等。公务接待费支出决算数比 2019 年减少 0.24 万元，下降 24%，主要原因是疫情原因减少接待。

（二）部门财政资金支出情况。

1. 预决算编制情况。

按照预算编制通知和有关要求，按时完成基础、项目库报送工作。厉行节约，严格控制“三公”经费，严格执行节能降耗，每月编报固定资产报表、每季度编报能耗报表。

2. 综合管理情况。

国有资产落实专人负责管理，部门资产全部纳入资产信息系统管理，及时更新资产管理系统，每月折旧，为国有资产报表数据的真实性、准确性、全面性提供保障。内部控制制度健全完整并执行良好，在本年度内没有因内控制度不健全或执行不到位，造成单位出现廉政风险或发生重大责任事故。按要求及时公开预决算、部门整体支出绩效自评报告及其他按要求应公开的绩效信息。严格执行采购实施计划，依法接受财政监督情况。

三、部门整体预算绩效管理情况

我部积极履职，强化管理，较好的完成工作目标，通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出绩效评价指标体系，我部得分为85分。在完成县委、县政府决策部署和重大工作任务同时，密切联系群众、服务群众，服务对象满意度达百分百。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。我单位无转移支付，无债务管理，无非税收入。

（二）存在问题。无。

（三）改进建议。无。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算支出决算表

