

**2021 年度**  
**井研县建设招标投标服务中**  
**心单位决算**

# 目录

公开时间：2022年9月27日

## 第一部分 单位概况

- 一、职能简介.....4
- 二、2021年重点工作完成情况.....4

## 第二部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明 .....7
- 二、收入决算情况说明.....7
- 三、支出决算情况说明.....8
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....9
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....10
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....12
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....12
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明.....13
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....13
- 十、其他重要事项的情况说明.....13

## 第三部分 名词解释..... 15

## 第四部分 附件..... 18

## 第五部分 附表..... 19

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

(注：请单位根据实际注明页码)

# 第一部分 单位概况

## 一、职能简介

(一)、基本职能. 1. 宣传贯彻执行国家有关工程建设项目招投标法律法规和相关规范性文件。2. 负责拟定政府投资工程建设招投标管理制度、操作办法、实施细则。3. 负责对招投标中心执行工程建设项目招投标有关法规政策制度情况监督检查。4. 负责对工程建设项目招投标工作流程执行的全过程实施监督管理。负责对招投标中心项目审查意见的备案，对招标控制价（最高限价）、工程各分部分项费用最高限值的审定。5. 负责对工程建设项目招投标当事人招投标活动的监督管理。负责对招标代理机构、标底编审单位及其从业人员的日常考核管理。6. 负责建设和管理工程招投标评委库，审核评标专家资格，对评委进行培训和考核管理。负责对各类预选库的管理。7. 负责对招投标市场的监管，统一管理工程建设项目招投标市场准入，负责对投标人、中介机构及其从业人员构成不良行为、疑似不良行为有关材料的审核把关。8. 负责对工程建设项目发包方式（公开招标、邀请招标、直接发包）的审批、备案。负责对招标组织形式申请的核准。否决违反招投标管理规定的定标结果。9. 负责工程建设项目合同的审查、备案，会同有关部门进行合同跟踪管

理。10. 负责受理工程建设项目招标投标活动的投诉、举报，协调处理争议和纠纷，协同有关部门对招投标中违法违规行为查处。11. 负责指导和协调工程建设项目招标投标管理工作，开展调查研究，提出加强和规范工程建设项目招标投标管理的意见建议。

## 二、2021 年重点工作完成情况

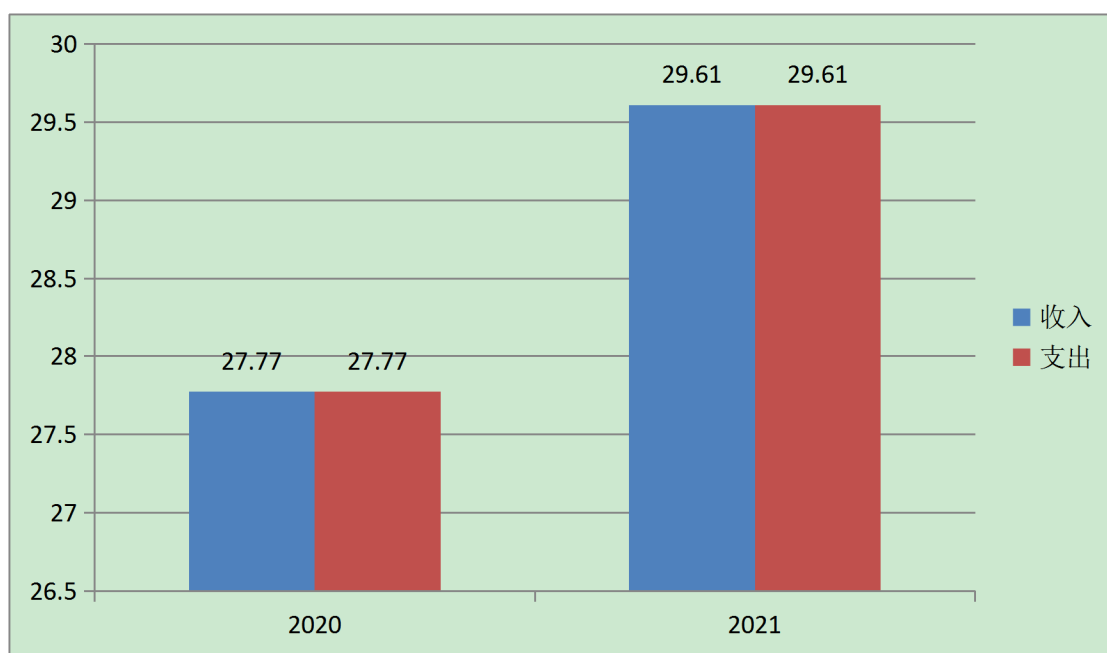
今年，我办在局党组、行政的正确领导下，切实加强我县的房屋建筑和市政基础设施建设工程招标投标管理工作，现将半年来的工作情况总结如下：一、加强学习，提高业务能力（一）继续加强《招标投标法》、《招标投标法实施条例》等法律法规的学习，切实增强招标投标监督工作人员政策理论水平和业务工作能力。（二）采取网络学习等形式，在《四川建设网》、《四川日报招标比选网》等网站学习相关法律法规及政策。二、强化行政监督管理，提高工作效能（一）严格资格审查制度。加大对国有投资建设工程项目的资格审查，严格按照相关规定对投标企业资质、营业执照、社会保险等原、复印件进行审核，以预防挂靠行为的发生。（二）进一步规范招标投标活动，加大对新开工项目和在建项目的监督执法力度，严肃查处肢解工程、规避公开招标等问题，确保招标投标活动依法依规进行。（三）严格按照要求对公开招标项目在“四川省公共资源交易信息网”、“四川建设网”等平台及时公布招标信息，营造了公开、公平、公正的投标环境。（四）加强招标投标备案文件的管理。目前实行事后备案，

对建设项目均要求招标人提供工程立项、招标事项核准、建设手续、代理合同、招标公告、招标文件、评标专家抽取、评标报告、中标通知书等全套资料，并及时立卷归档。三、招标监督情况 通过采取行政监管措施，确保了全县房屋建筑和市政基础设施建设工程招标投标的健康运行。目前，已完成公开招标 13 件。

## 第二部分 2021 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

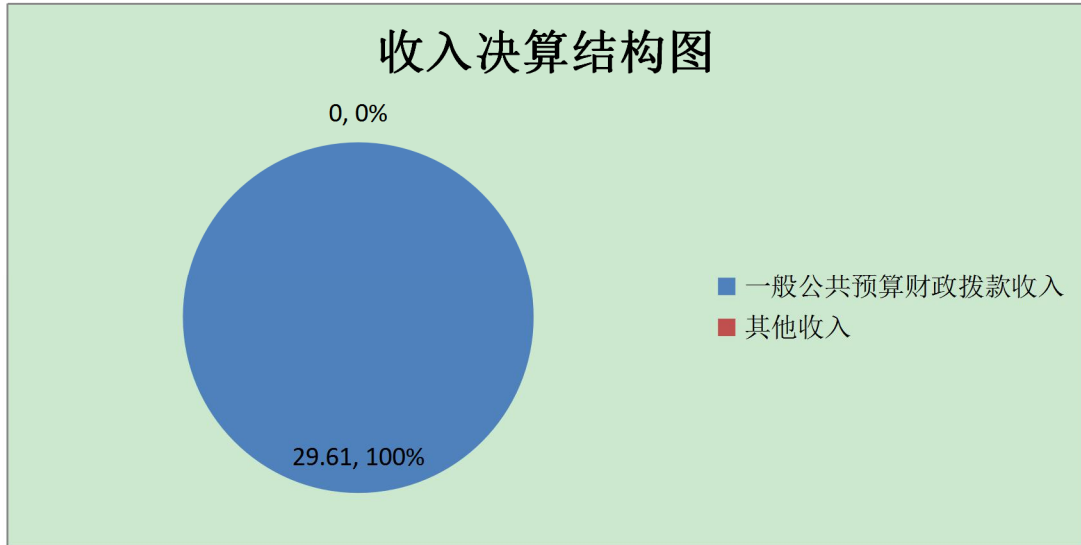
2021 年度收、支总计 29.61 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 1.84 万元，增长 6.63%。主要变动原因是人员正常增资。



(图 1: 收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 29.61 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 29.61 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

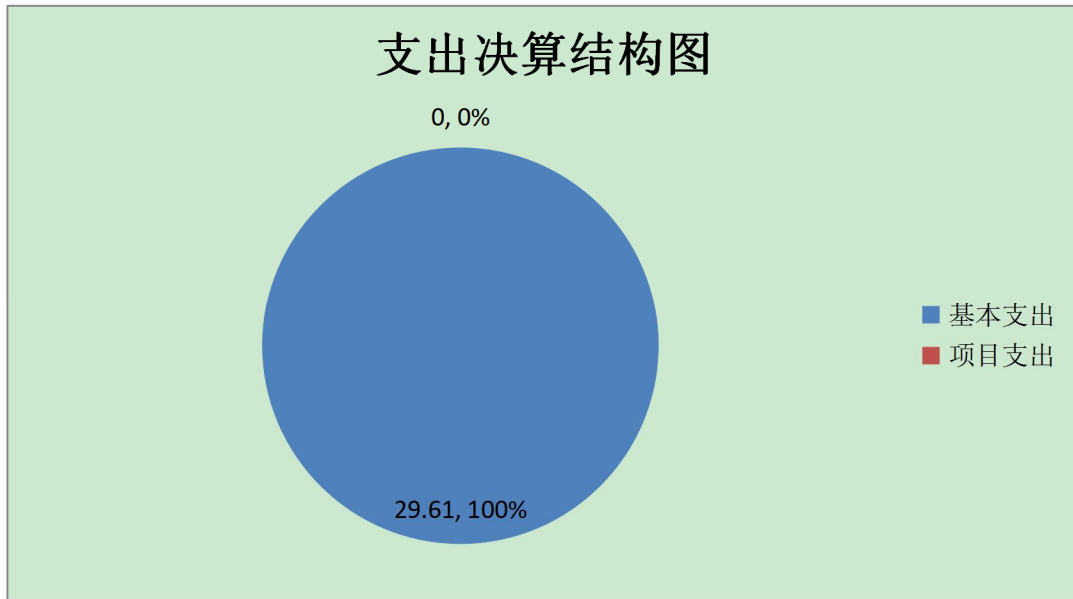


(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

### 三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 29.61 万元,其中:基本支出 29.61 万元,占 100%;项目支出 0 万元,占 0%;上缴上级支出 0 万元,占 0%;经营支出 0 万元,占 0%;对附属单位补助支出 0 万元,占 0%。

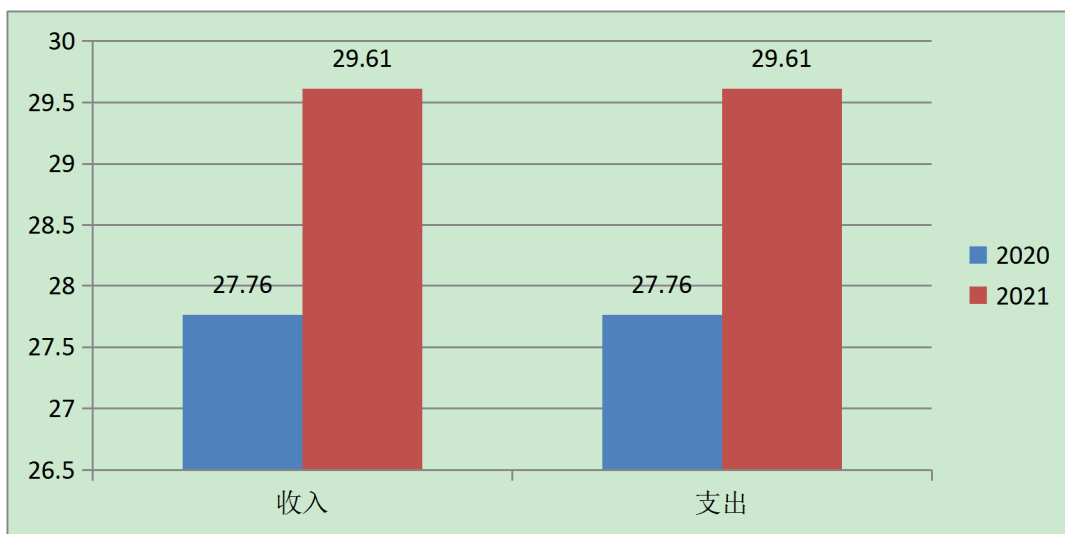




(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 29.61 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计增加 1.85 万元，增长 6.67%。主要变动原因是人员正常增资。

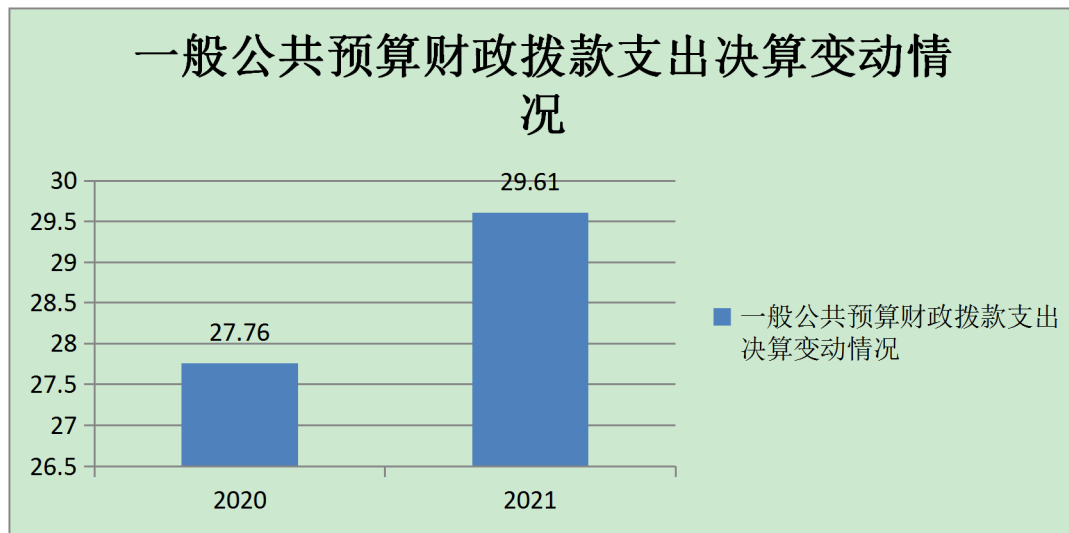


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

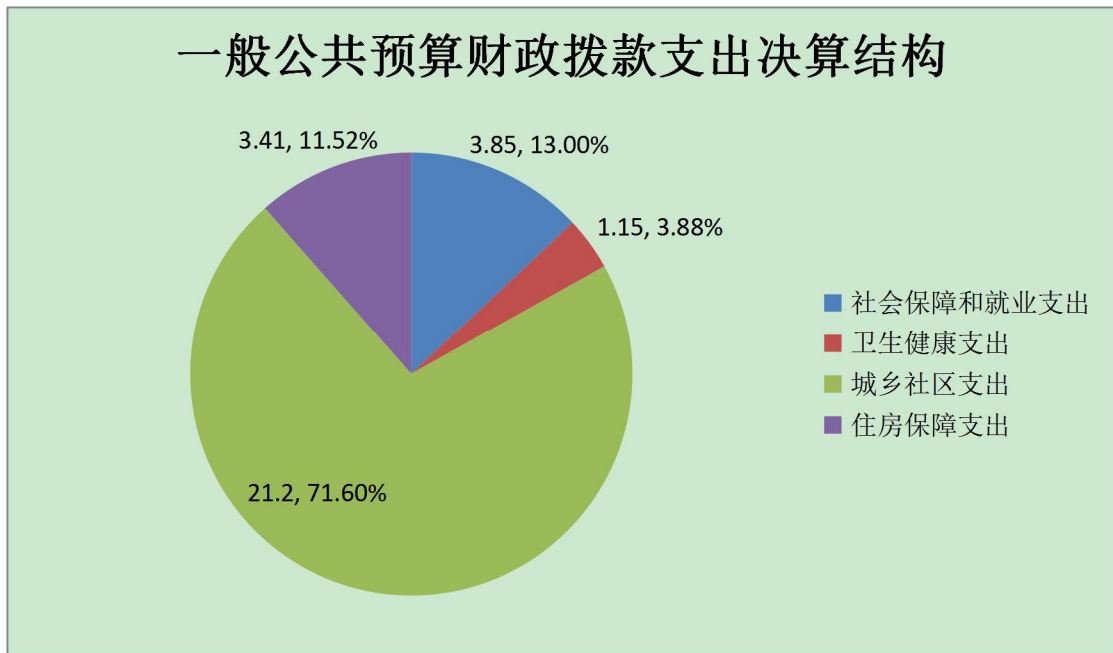
2021年一般公共预算财政拨款支出29.61万元，占本年支出合计的100%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出增加1.85万元，增长6.67%。主要变动原因是人员正常增资。



（图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年一般公共预算财政拨款支出29.61万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出3.85万元，占13%；卫生健康支出1.15万元，占3.88%；城乡社区支出21.2万元，占71.6%。住房保障支出3.41万元，占11.51%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 29.61 万元, 完成预算 100%。其中:

1. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 支出决算为 2.64 万元, 完成预算 100%。

2. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项): 支出决算为 1.21 万元, 完成预算 100%。

3. 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项): 支出决算为 1.15 万元, 完成预算 100%。

4. 城乡社区支出(类)建设市场管理与监督(款)建设

**市场管理与监督(项):**支出决算为 21.2 万元,完成预算 100%。

**5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):**  
支出决算为 3.41 万元,完成预算 100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 29.61 万元,其中:人员经费 26.17 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 3.44 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## **七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明**

### **(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元。

### **(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)

费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2020 年增加/减少 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加 0 万元。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元。公务接待费支出决算比 2020 年增加 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2021 年，井研县建设招标投标服务中心运行经费支出 3.44 万元，比 2020 年减少 0.16 万元，下降 4.44%。主要原因是厉行节约，压缩办公经费支出。

## （二）政府采购支出情况

2021年，井研县招标投标服务中心政府采购支出总额0万元。

## （三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，井研县建设招标投标服务中心共有车辆0辆。

## （四）预算绩效管理情况

本单位2021年无特定目标类部门预算项目。无绩效目标自评表。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是...（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实

施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按照国家福利享受离休人员待遇的医疗经费。

11. 城乡社区（类）建设市场管理与监督（款）建设市场管理与监督（项）：指各类建筑工程强制性和推荐性标准及规范的制定与修改、建筑工程招投标等市场管理、建筑工程质量与安全监督等方面的支出。

12. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人社部、财政部规定的基本工资和津补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

16. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；



公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件

#### 2021年100万元以上（含）特定目标类部门预算项目绩效目标自评

主管部门及代码				实施单位	
项目预算 执行情况 (万元)	预算数:			执行数:	
	其中: 财政拨款			其中: 财政拨款	
	其他资金			其他资金	
年度总体目标 完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
年度绩效指标 完成情况	一级 指标	二级 指标	三级 指标	预期指 标值	实际完成指标值
	完成 指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益 指标	经济效益 指标			
		社会效益 指标			
		生态效益 指标			
		可持续影响 指标			
	满意 度指标	满意度 指标			

（注：有两个及以上100万元以上（含）特定目标类部门预算项目的，需分别开展绩效目标自评并填写附表）

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表