

2021 年度

井研县经济和信息化局

部门决算

# 目 录

公开时间：2022 年 9 月 23 日

第一部分 部门概况 .....	1
一、基本职能及主要工作 .....	1
（一）主要职能。 .....	1
（二）2021 年重点工作完成情况。 .....	3
二、 机构设置 .....	5
第二部分 2021 年度部门决算情况说明 .....	7
一、 收入支出决算总体情况说明 .....	7
二、 收入决算情况说明 .....	7
三、 支出决算情况说明 .....	8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	10
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况 .....	10
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况 .....	11
（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况 .....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	13
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 .....	14

(一) “三公” 经费财政拨款支出决算总体情况说明 .....	14
(二) “三公” 经费财政拨款支出决算具体情况说明 .....	14
八、 政府性基金预算支出决算情况说明 .....	17
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	17
十、 其他重要事项的情况说明 .....	17
(一) 机关运行经费支出情况 .....	17
(二) 政府采购支出情况 .....	17
(三) 国有资产占有使用情况 .....	17
(四) 预算绩效管理情况 .....	17
第三部分 名词解释 .....	18
第四部分 附件 .....	20
2021 年部门整体支出绩效报告 .....	20
第五部分 附表 .....	32
一、 收入支出决算总表 .....	32
二、 收入决算表 .....	32
三、 支出决算表 .....	32
四、 财政拨款收入支出决算总表 .....	32
五、 财政拨款支出决算明细表 .....	32
六、 一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	32

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	32
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	32
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	32
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	32
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	32
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	32
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	32
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	32

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能。

1. 贯彻执行党和国家有关工业经济、信息化和无线电管理的方针、政策和法律、法规，研究拟定全县有关工业经济的政策并组织实施。
2. 负责本系统、本部门依法行政工作，落实行政执法责任制。负责对全县工业各行业实施行业管理，制定并组织实施相关政策措施，组织推动数字经济、信息化和工业化融合、工业化与城镇化联动，负责推进全县工业结构调整。
3. 负责拟订新型工业化发展战略和重大政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，组织实施工业强县战略，推动工业经济高质量发展。
4. 负责全县经济运行调节，监测、分析经济运行态势和质量，建立全县工业经济运行预警机制，研究拟定中、近期经济运行目标、政策并组织实施，协调解决经济运行中的重大问题。承办年度工业经济目标责任考核。
5. 负责全县企业技术改造推进工作；负责技术改造项目的上报、审批、核准、确认和登记备案与监督，组织企业技术改造项目申报国家有关专项计划并组织实施；负责企业技术创新体系建设，组织企业技术中心申报、认定和建设管理工作。
6. 负责电力、成品油、天然气等重要物资综合调控工作；指导和协

调应急情况下重要物资的生产组织工作。

7. 指导产业园区建设发展，拟订并组织实施产业园区、产业集群发展规划和政策措施，指导园区和产业的合理布局，负责推进重点产业园区建设发展，推进产业园区公共配套设施建设，组织实施产业园区公共服务平台项目计划。

8. 负责全县工业和信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源节约与综合利用工作。协调推进工业化与生态环境协调发展中的重大问题。

9. 负责工业企业的宏观管理，推进企业质量和信用体系建设、指导企业建立现代企业制度、改组改造、兼并重组；综合协调企业治乱减负工作；指导企业经营管理人员、专业技术人员培训；负责企业升规入统培育。

10. 研究拟定促进中小企业发展的政策措施，推动中小企业健康有序发展；处理企业信访维稳，引导企业聘用内部法律顾问。

11. 参与拟订加快农产品加工业发展的政策措施，参与推进农业产业化龙头企业建设，参与推进农业现代化和乡村振兴。

12. 综合分析市场动态和发展趋势，会同有关部门提出工业和信息化领域对外开放和利用外资的政策建议；参与区域经济合作、承接产业转移和招商引资工作。

13. 负责全县信息基础设施建设的规划、协调和管理，统筹推进全县工业信息化建设工作，指导信息安全防范工作，参与处理网络与信息安全重大事件。

14. 负责拟定高科技产业发展规划及组织实施。

15. 负责全县盐业行业管理工作，承担食盐专营管理工作。

16. 承办县政府交办的其他事项。

## （二）2021 年重点工作完成情况。

2021 年，完成规上工业增加值增速 5.3%，高于市下 3% 的目标；完成工业投资 80158 万元，技改投资 12287 万元；完成升规企业 2 家；成功申报国家级专精特新“小巨人”企业 1 家、省级“专精特新”企业 1 家。5 月成功召开中国印染行业协会六届五次理事扩大会议暨六届七次常务理事会议。先后获市经信局表扬推进工业经济高质量发展表现突出单位，县委表扬 1-10 月创先争优工作先进单位。

1. 强化协调服务，推动重点项目落地落实。2021 我局承担县“挂图作战”重点项目 6 个。其中，马踏工业园区（一期）基础设施建设项目，已完成规划环评和 PPP 项目入库、招商等前期工作；家居产业集群项目，已完成企业用地置换第三轮协商，签订土地使用权收回协议 1 家，项目涉及的广电线路、基站、电力线路迁改拆均已完成；意龙纺织工装面料物流基地项目，已完成场平工作；嘉州-大林（籍田）500 千伏输变电工程项目，已带电试运行；川渝 1000 千伏特高压交流变电站（成都南部站）项目，已选址井研县镇阳镇两河村，现开展可研工作；卡卡文化旅游电力线路迁改项目，已签订委托建管协议，现开展项目设计预算等前期工作。

2. 加强园区建设，加快推动产业聚集。井研县工业集中区产业规划、总体规划等 8 个重点规划项目已完成初步成果，园区土地利用率 69.18%、产值目标完成 64%、规划目标实现 60% 以上，园区建成区面积 5.72 平方公里，园区基础设施投入 2.78 亿元，园区主营收入 61.1 亿元。

3. 践行生态优先，推动企业绿色发展。一是强化工业排口管控。对意龙科纺等 6 家重点涉水企业进行动态监管，确保流域内工业废水稳定达标；

二是狠抓固废治理。持续“清废行动”，加强危险废物监管，规范危险固废转移实施许可和联单制度，目前我县工业危险废物均交由第三方处置；三是加强大气污染防治，督促扬尘、粉尘排放企业使用降尘装置及时降尘；四是落实淘汰产能退出。依法对怡宏机砖厂等6家轮窑实施关停，退出产能2.475亿匹，产业结构持续优化升级；五是加强能耗管理。对重点用能单位和项目开展审查，严把能源消耗审查关，引导企业积极开展绿色生产；六是建立长效机制，持续开展“散乱污”企业整治回头看、回头查。全年无涉及工业企业的信访举报案件。

4. 狠抓安全生产工作，切实维护社会稳定。一是深化认识，长鸣警钟。全年召开全县工业企业安全生产工作会议3次，开展专题培训2次，编制专项应急预案2个，印发通知文件20余个。邀请司法、公安等部门深入企业开展安全生产专项宣讲活动3次，培训员工1000余人，发放各类宣传资料2000余份；二是分类排查，重点整治。成立安全工作组深入企业200余人/次，排查、整改一般安全隐患点122处，指导企业维修加固安全隐患2处；三是强化安全隐患闭环管理，落实局机关联系企业制度，督促企业及时消除各类安全隐患，有力地维护了社会稳定。

5. 持续优化服务，助力企业高质量发展。一是抓帮扶施政策。协助做好意龙纺织孵化园供水、供气工程项目，保障企业正常生产。联系分片企业做好疫情防控工作，有序组织所辖企业及加油站共6202人接种2针剂疫苗，接种率达97.85%。目前，持续开展第3针剂疫苗接种；2021年全县11户企业纳入乐山市水电消纳产业示范区试点建设，签约电量5127.0732万千瓦时，为企业节约用电成本727万元。二是抓技改见成效。全县已完成新增喷气织机591台，纺织投资完成9000万元。哈五爷食品

已完成总投资 2100 万元的兔肉加工生产线并竣工投用。三是抓专项资金保落实。在省厅补助向重资产倾斜的不利情况下，我局仍获省市两级各类资金补助 510 万元，获县级支持企业发展资金 54.3218 万元。

6. 强化要素保障，增强企业发展潜力。一是强化成品油市场监管。督促办理 32 家成品油零售经营企业经营资格年检，完成仁沐新高速井研东服务区加油站综合验收；完成 2 家加油站到期延续申请；二是做好电力行政管理。牵头林区输配电设施火灾隐患专项整治，推动电力线路清障，保障电力正常运行。全年排查、整改 35kV 及以上通道缺陷隐患 123 处；三是着力推动数字经济。全年新建 4G 基站 10 个、5G 基站 20 个，解决 4G 信号盲点问题并实现县城城区和镇（街道）场镇 5G 网络全覆盖；推动 10 家企业高质量完成“两化融合”管理体系认证申报。

7. 围绕中心工作，服务全县发展大局。一是助力乡村振兴先进县创建。积极培育农产品加工企业，截止目前，培育农产品加工企业共计 114 家，其中规上企业 25 家，2021 年新培育农产品加工企业 4 家；二是保障防疫医疗物资到位。严格落实医疗物资保障组工作职责，积极配合县疫情指挥部，全力保障防疫防控医疗物资供应。全年集中采购防疫物资 5 批次，中标价合计 151.42 万元。

## 二、 机构设置

2019 年 8 月份，四川井研经济开发区管理委员会（以下简称井研经开区）与井研县经济和信息化局（以下简称县经信局）合署办公，井研经开区财政收支预算纳入县经信局。

县经信局下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

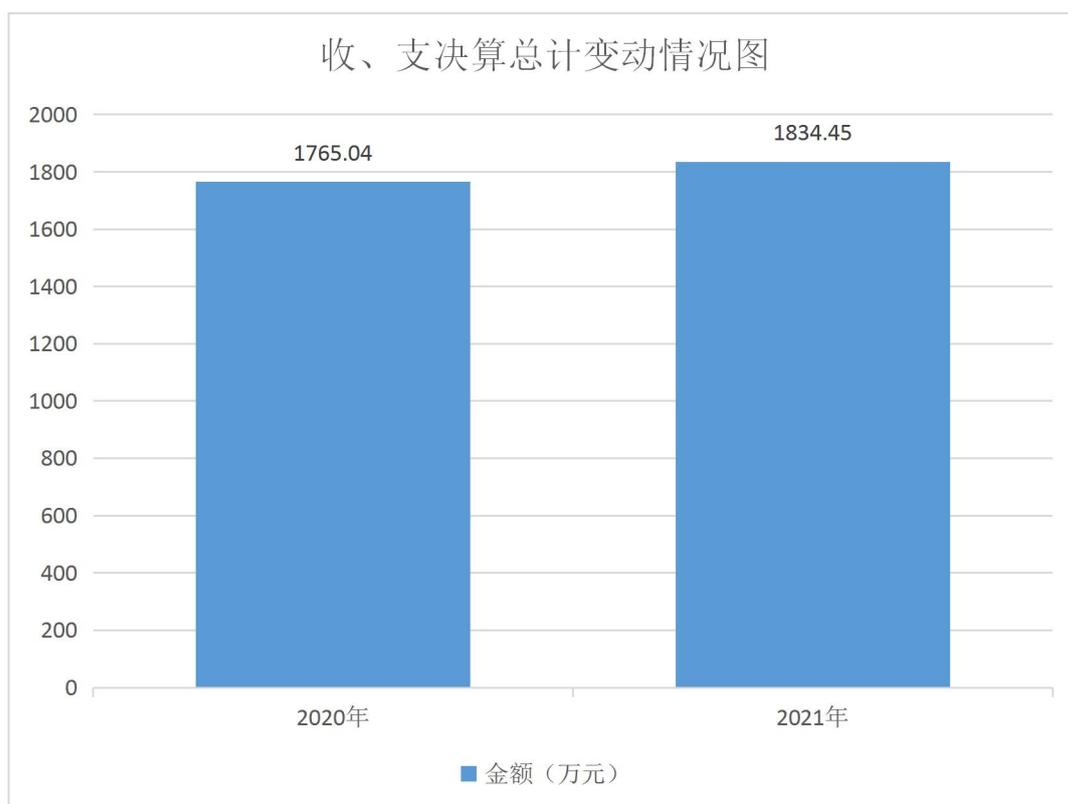
井研经开区下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

纳入县经信局 2021 年度部门决算编制范围的二级预算单位 0 个。

## 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 1834.45 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 69.41 万元，增长 3.93%。主要变动原因是增加财政应返还额度所致。

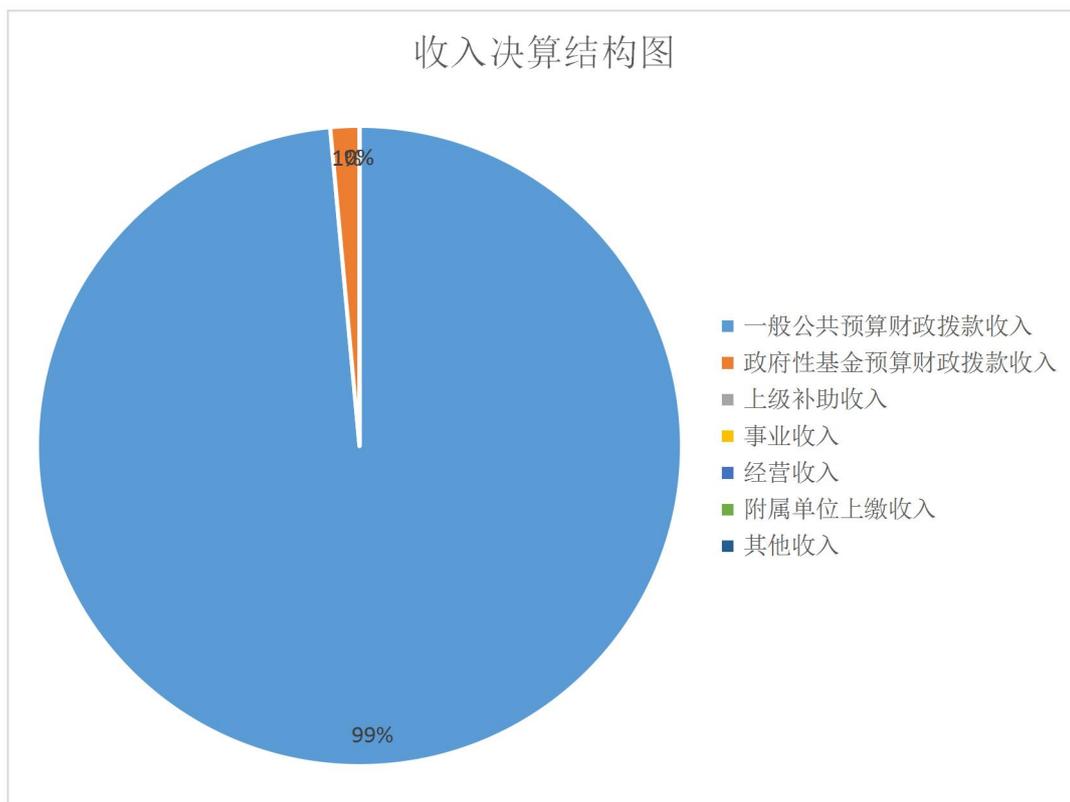


(图 1: 收、支决算总计变动情况图)

### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 1800.94 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1774.83 万元，占 98.55%；政府性基金预算财政拨款收入 26.11 万元，占 1.45%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属

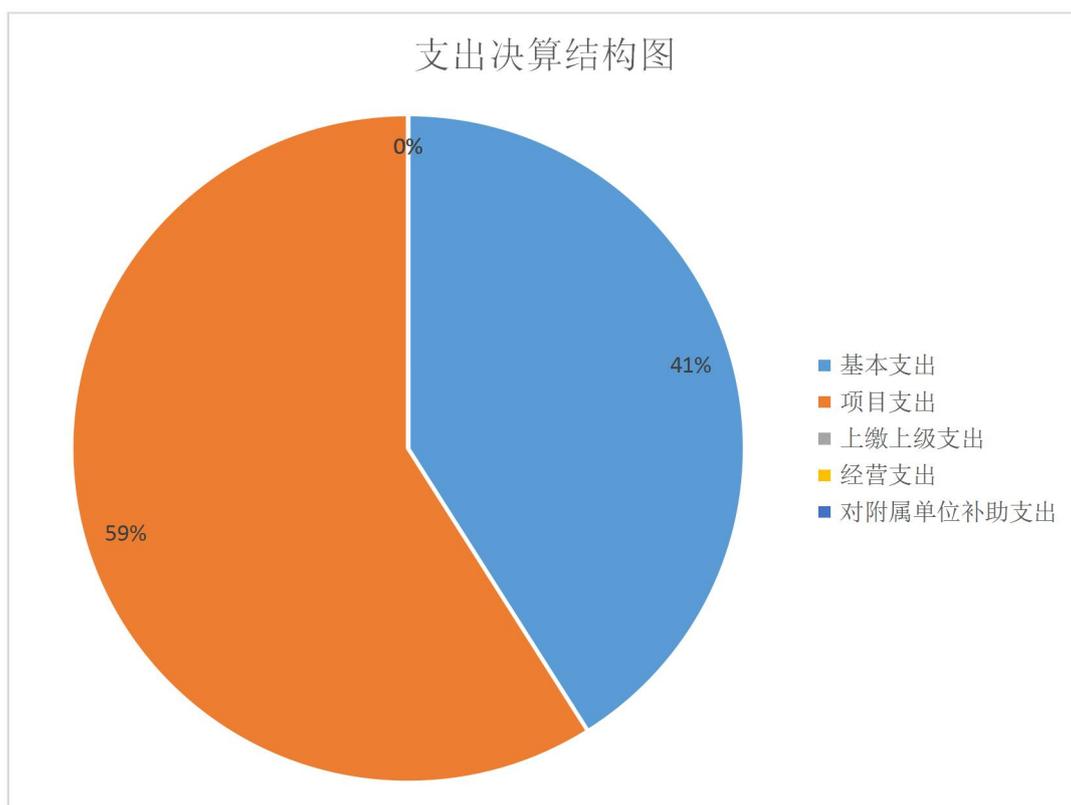
单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



（图 2：收入决算结构图）

### 三、支出决算情况说明

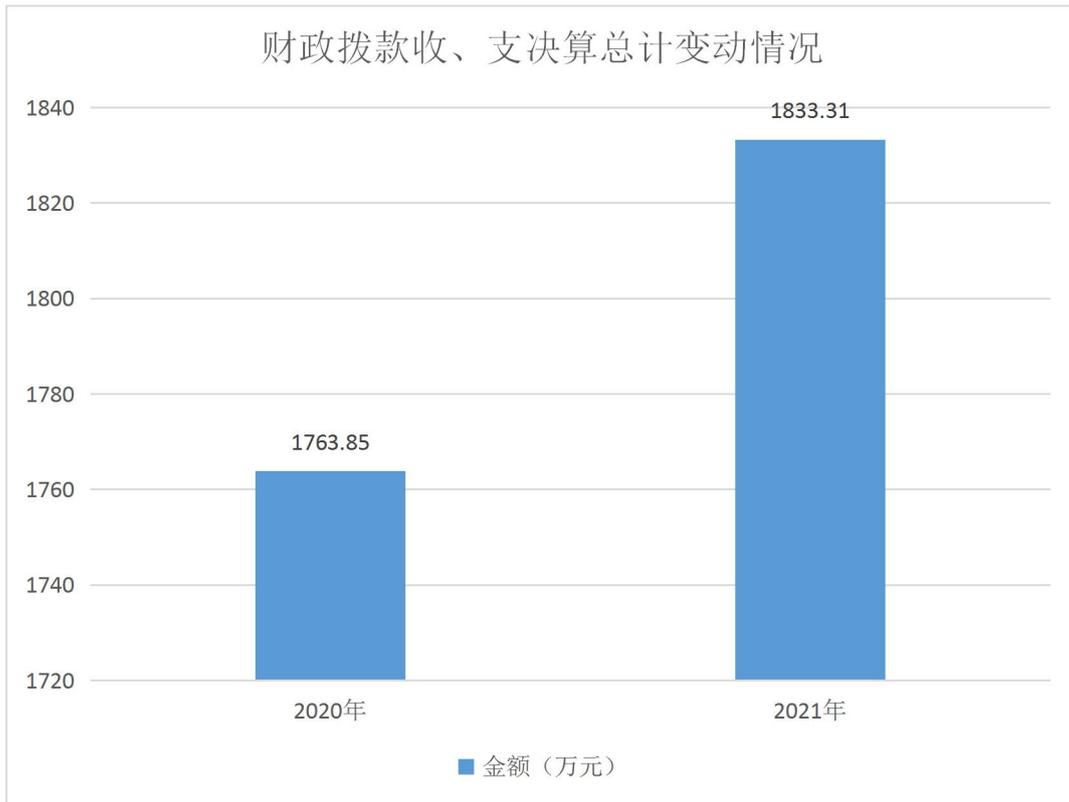
2021 年本年支出合计 1492.31 万元，其中：基本支出 612.37 万元，占 41.04%；项目支出 879.94 万元，占 58.96%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



（图 3：支出决算结构图）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 1833.31 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 69.46 万元，增长 3.94%。主要变动原因是增加财政应返还额度所致。

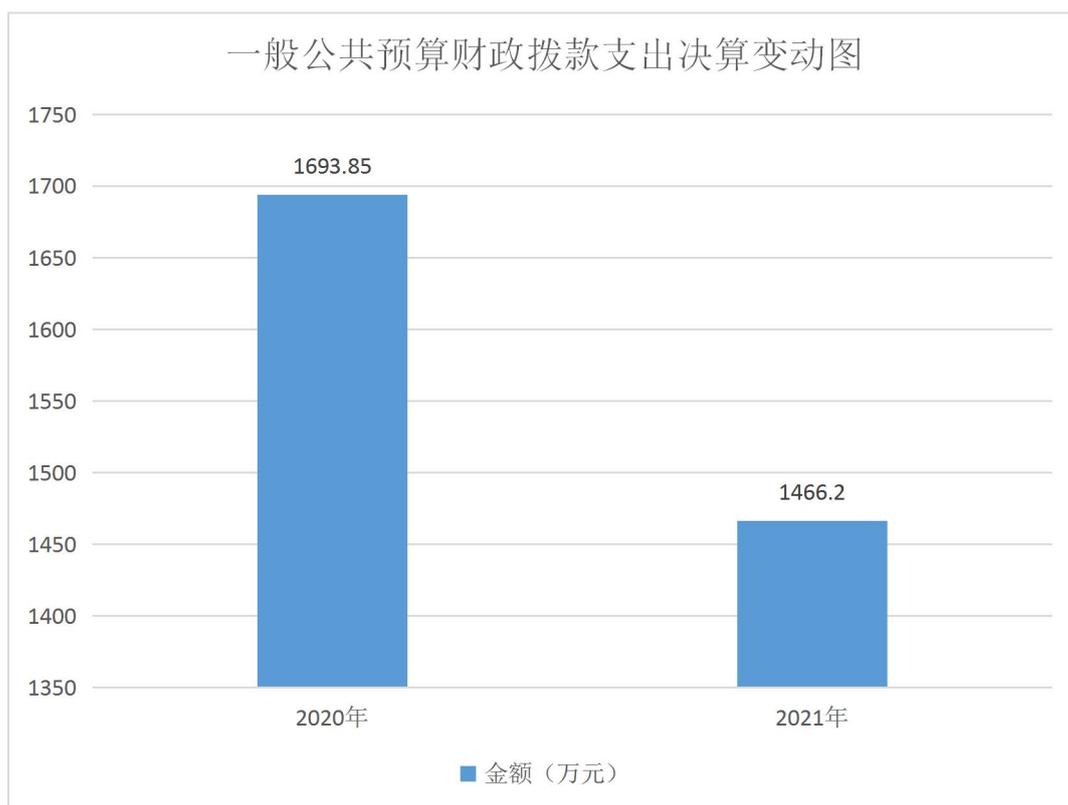


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

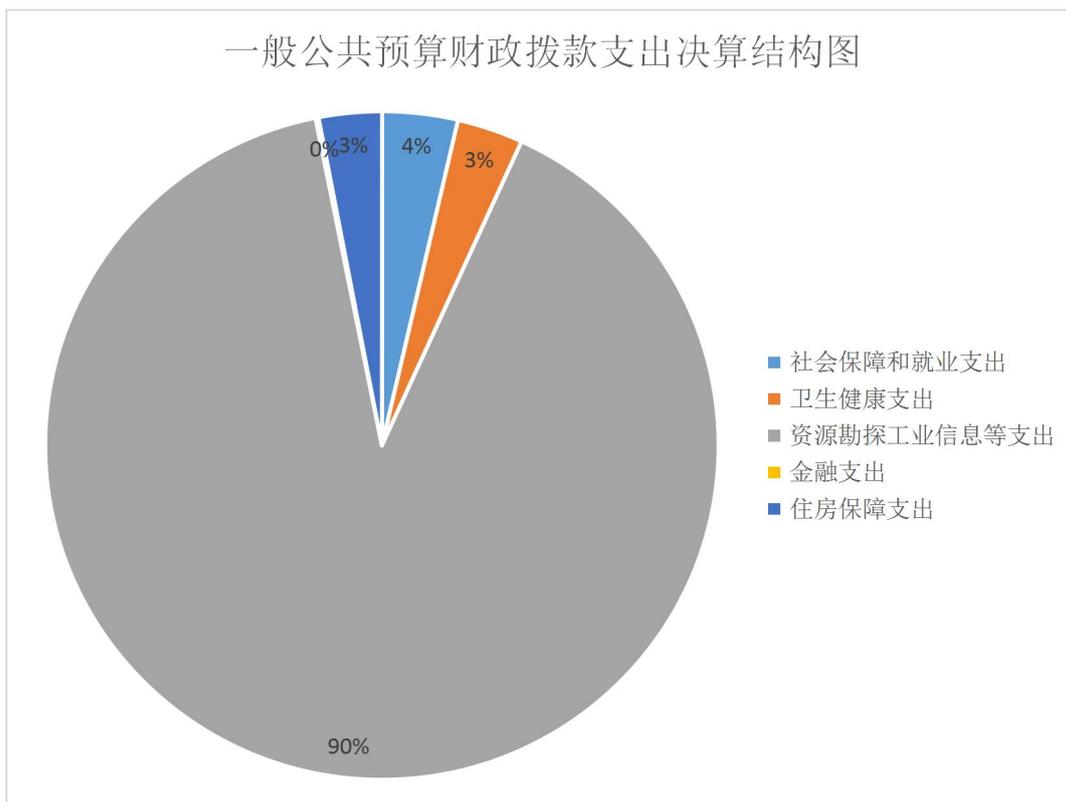
2021 年一般公共预算财政拨款支出 1466.2 万元，占本年支出合计的 98.25%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 227.65 万元，下降 13.44%。主要变动原因是项目支出减少。



(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 1466.2 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；教育支出（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 53.26 万元，占 3.63%；卫生健康支出 46.54 万元，占 3.17%；住房保障支出 44.29 万元，占 3.02%；资源勘探工业信息等（类）支出 1320.11 万元，占 90.04%；金融支出 2 万元，占 0.14%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 1466.2 万元，完成预算 81.13%。

其中：

1. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 36.45 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 16.81 万元，完成预算 100%。

3. 卫生健康（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）：支出决算为 32.37 万元，完成预算 100%。

4. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支

出决算为 14.17 万元，完成预算 100%。

5. 资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）：支出决算为 522.69 万元，完成预算 63.38%，决算数小于预算数的主要原因是项目支出减少所致。

6. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）行政运行（项）：支出决算为 500.64 万元，完成预算 100%。

7. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 195.43 万元，完成预算 100%。

8. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：支出决算为 50 万元，完成预算 56.18%，决算数小于预算数的主要原因是由于项目支出减少所致。

9. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）其他支持中小企业发展和管理支出（项）：支出决算为 51.35 万元，完成预算 100%。

10. 金融支出（类）其他金融支出（款）其他金融支出（项）：支出决算为 2 万元，完成预算 100%。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 44.29 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 612.37 万元，其中：

人员经费 537.1 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补

助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 75.27 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

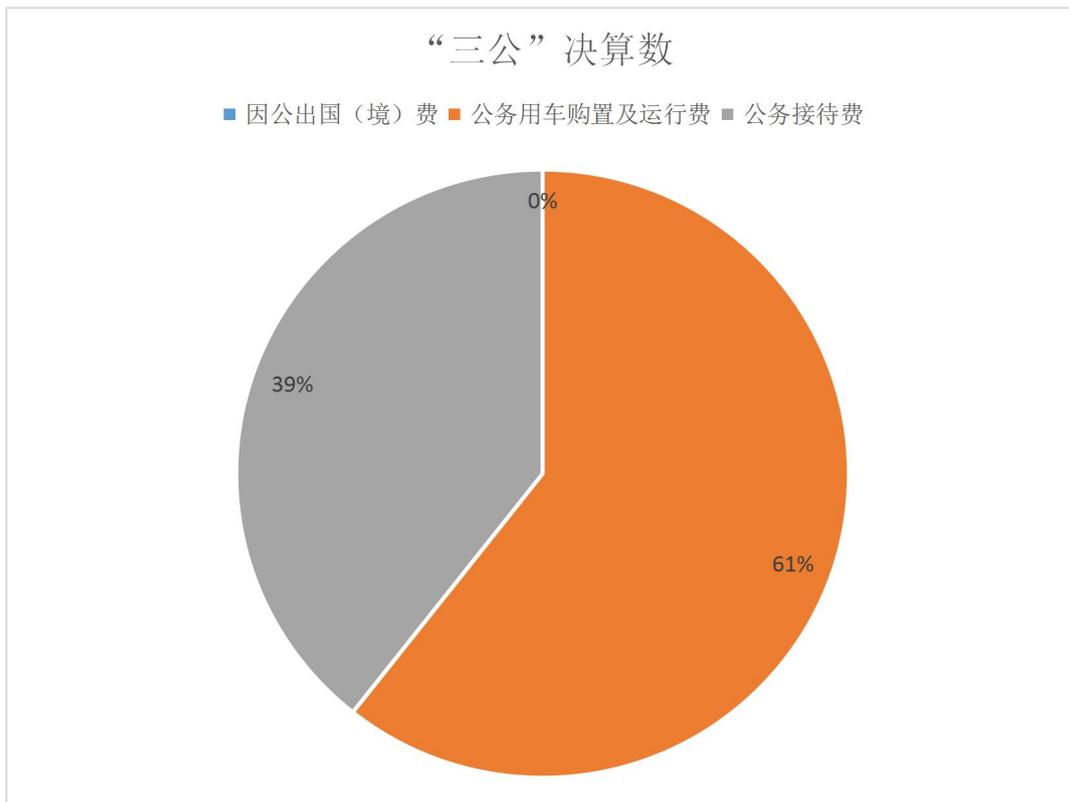
## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 5.31 万元，完成预算 84.15%，决算数小于预算数的主要原因是严格贯彻执行中央八项规定精神，节约经费开支。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3.22 万元，占 60.64%；公务接待费支出决算 2.09 万元，占 39.36%。具体情况如下：



（图 7：“三公” 经费财政拨款支出结构）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 3.22 万元，完成预算 76.3%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加 0.66 万元，增长 25.78%。主要原因是由于公务用车老旧，维修次数增多所致。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，金额 0 元。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 3.22 万元。主要用于稳定规上企业生产、有序推进重点项目建设、积极创建特色产业园区、做好以商招商、产业招商、强化要素保障等工作以及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保

险费等支出。

3. 公务接待费支出 2.09 万元，完成预算 100%。其中：

国内公务接待支出 2.09 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 19 批次，155 人次（不含陪同人员），共计支出 2.09 万元，具体内容包括：1. 中轻工成都设计院来研研究马踏工业园区规划相关事宜接待费 0.11 万元。2. 中轻工成都设计院来研调研马踏工业园区规划接待费 0.056 万元。3. 市数字经济局来研进行互联网项目专项调研接待费 0.0848 万元。4. 安徽锦美来研开展园区跟踪环境项目推进工作接待费 0.065 万元。5. 四川中立中清算事务所来研开展“僵尸企业”处置工作接待费 0.076 万元。6. 市领导来研调研工业经费发生接待费 0.2057 万元。7. 省经信厅来研调研工业经济生产情况接待费 0.1132 万元。8. 省经信厅来研开展冷链物流疫情防控专项督查接待费 0.0998 万元。9. 市经信局来研调研挂图作战项目接待费 0.065 万元。10. 省厅来研开展企业培育工作调研接待费 0.19 万元。11. 市经信局来研督查企业安全、环保工作接待费 0.07 万元。12. 市经信局来研督查安全、环保接待费 0.0351 万元。13. 省经信厅来研调研开发区运行情况、规上工业企业技改项目推进情况接待费 0.2413 万元。14. 省经信厅来研调研基层”两新组织“党建引领企业发展情况等接待费 0.1556 万元。15. 省经信厅来研调研经开区运行情况、企业技改项目情况等接待费 0.208 万元。16. 市数字经济局来研开展新基建工作专项督查接待费 0.08 万元。17. 市经信局来研调研乐山市食品公司饮料产业规划接待费 0.07 万元。18. 四川省中明环境治理公司来研开展乐山福斯科技公司”三磷“物质及酸类液体现场取样接待费 0.033 万元。19. 省经信厅来研开展专精特新企业生产经营和服务需求调研接待费 0.1315

万元。

外事接待支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 26.11 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2021 年，县经信局（井研经开区）机关运行经费支出 75.27 万元，比 2020 年增加 11.85 万元，增长 18.68%。主要原因是由于业务工作增加，人员增加，导致办公费增加，差旅费、其他交通费用等费用增加。

### （二）政府采购支出情况

2021 年，县经信局（井研经开区）政府采购支出总额 27.48 万元。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，县经信局（井研经开区）共有车辆 1 辆，主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、其他用车 0 辆。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年度预算编制阶段，组织对 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 0 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 0 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 0 个项目开展了绩效自评。同时，本部门对 2021 年部门整体开展绩效自评，《井研县经济和信息化局 2021 年整体绩效评价报告》见附件（第四部分）。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

7. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

8. 资源勘探信息等（类）支持中小企业发展和管理支出（款）行政运行（项）：指行政单位的基本支出。

9. 资源勘探信息等（类）支持中小企业发展和管理支出（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

10. 资源勘探信息等（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：指用于支持中小企业公共服务体系和融资服务体系

建设等方面的支出。

11. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

12. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

15. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

附件

### 井研县经济和信息化局 2021 年部门整体绩效评价报告

#### 一、部门（单位）概况

##### （一）机构组成。

2019 年 7 月份，井研县工业集中区管委会更名为四川井研经济开发区管委会（以下简称井研经开区），管委会与县经信局合署办公，井研经开区财政收支预算并入井研县经济和信息化局（以下简称县经信局）。

县经信局下属二级单位 1 个，系 2019 年 7 月设立的井研县企业服务中心，为下属公益一类事业单位。井研经开区下属二级单位 1 个，系 2020 年 7 月设立的井研经济开发区服务中心，为下属公益一类事业单位。

##### （二）机构职能。

1. 贯彻执行党和国家有关工业经济、信息化（无线电管理）、内外贸易、外商投资企业和国际经济合作的有关方针、政策和法律、法规；组织实施国家西部大开发战略等有关工业经济的政策措施，研究拟定全县有关工业经济、信息化（无线电管理）、内外贸易、外商投资企业和国际经济合作的政策并组织实施；负责本系统、本部门依法行政工作，落实行政执法责任制；指导推进中小企业发展，组织推动信息化和工业化融合、工业化与城镇化联动，负责推进全县工业结构调整。

2. 负责拟订新型工业化发展战略和重大政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，组织实施工业强县战略。

3. 负责全县经济运行调节，监测、分析经济运行态势和质量，建立全县工业经济运行预警机制，研究拟定中、近期经济运行目标、政策并组织实施，协调解决经济运行中的重大问题；负责电力、煤炭、成品油、天然气等重要物资综合调控、紧急调度和交通运输协调工作；指导和协调应急情况下重要物资的生产组织和调配工作；承办年度工业经济目标责任考核。

4. 负责全县企业技术改造推进工作；研究制定并组织实施全县企业技术改造投资规划和政策；制定并发布全县企业技术改造投资项目引导目录；提出工业和信息化固定资产投资规模的意见，按照规定权限负责规划内技术改造项目的上报、审批、核准、确认和登记备案与监督，组织企业技术改造项目申报国家有关专项计划并组织实施。

5. 负责全县企业技术创新体系建设，研究制定鼓励企业技术创新的政策措施；指导企业技术创新、技术引进、重大装备国产化和重大技术装备研制，编制下达全县企业技术创新项目计划并组织实施；按照规定程序组织企业技术中心申报、认定和建设管理工作。

6. 负责全县产业园区建设发展的牵头指导工作，拟订并组织实施产业园区、产业集群发展规划和政策措施，指导产业园区合理布局；负责推进重点产业园区建设发展，推进产业园区公共配套设施建设，组织实施产业园区公共服务平台项目计划。

7. 负责全县工业和信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源节约与综合利用工作，协调推进工业化与生态环境协调发展中的重大问题，组织实施相关重大示范项目和新产品、新技术、新工艺、新设备、新材料的推广应用。

8. 负责推进企业信用制度建设；负责中小企业信用担保和融资体系建

设并实施行业监管；负责制订工业发展资金等财政专项资金使用计划；负责企业技术改造、技术创新、生产运行等涉及财政、信贷、税收、保险等方面问题的协调，指导工业企业直接融资工作，指导企业股份制改造，参与工业企业上市培育工作；抓好企业的安全生产工作。

9. 负责工业企业的宏观管理和指导；负责对国家重大工业经济政策实施情况进行督查，指导企业建立现代企业制度、改组改造、兼并重组；综合协调全县企业治乱减负工作；指导企业经营管理人员、专业技术人员培训；负责全县大企业大集团和龙头骨干企业的培育工作；研究拟定全县中小企业发展规划，综合协调有关部门拟订促进中小企业发展的政策措施，推动中小企业健康有序发展，推进中小企业服务体系建设。

10. 负责对全县工业各行业实施行业管理，制定并组织实施相关政策措施；参与制订全县国民经济和社会发展规划，负责制定并组织实施工业、信息化相关行业的发展规划、年度计划和产业政策，推进产业发展；组织实施行业技术规范与行业标准，指导行业质量管理工作；参与拟订加快农产品加工业发展的政策措施，参与推进农业产业化龙头企业建设，参与推进农业现代化和新农村建设；指导工业、信息化和无线电领域的社会中介组织发展；协调管理全县猪鬃企业职责。

11. 综合分析市场动态和发展趋势，拟订工业企业开拓市场和产品促销的政策措施，支持企业巩固和扩大市场份额；会同有关部门提出工业和信息化领域对外开放和利用外资的政策建议；参与区域经济合作、承接产业转移和招商引资工作；指导工业和信息化企业开展对外交流与合作、国际化经营、境外投资及兼并重组；组织工业企业配合有关部门进行产业损害调查。

12. 统筹推进全县信息化工作，制定并组织实施相关政策，指导企业信息化、电子商务和物联网发展，推动跨行业、跨部门面向社会服务网络的互联互通和信息资源共享；负责全县信息基础设施建设的规划、协调和管理，组织相关部门制订通信管线规划并承担相应的管理工作，协调电信市场涉及社会公共利益的重大事项；组织协调全县信息安全保障体系建设，指导和监督政府部门、重点行业的重要信息系统与信息网络安全保障工作，指导信息安全防范工作，参与处理网络与信息安全重大事件；统一配置和管理全县无线电频谱资源，依法监督管理无线电台（站），负责无线电电磁环境保护工作，负责无线电监测、检测和干扰查处，协调无线电管理的相关事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。

13. 贯彻并监督实施农机制造行业生产管理的各种法律、法规，制定行业的发展规划；负责对生产农机产品实施行业管理；指导行业安全生产；负责农机产品质量的监督和农机科技成果的申报、鉴定；对行业专利纠纷进行协调；指导行业新产品的研发、新市场的开发。

14. 承担全县服务业发展工作中组织实施的协调职责；编制全县服务业发展规划；拟订并组织实施第三方物流发展规划，推进流通产业结构调整；推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展；负责编制和组织实施城乡商业网点、大宗产品批发市场规划并组织实施，指导城乡商业体系建设，组织实施农村现代流通网络工程，促进城乡市场一体化发展；推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台；按有关规定对特殊流通行业进行监督管理；承担茧丝绸协调工作；推进再生资源回收利用市场体系建设；指导商务领域节能降耗工作；组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料

流通管理，建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测、分析县内市场运行和商品供求状况，负责市场预测、预警和信息发布，研究提出市场运行及调控政策建议；负责重要消费品（肉类、食糖、小包装食品等）管理和市场调控工作。

15. 制定全县商贸会活动计划；管理我县赴境外举办的商品交易和经贸推介活动，监督指导以井研县名义在县境外举办的商贸交易展览会、展销会等活动，协调指导在井研境内举办的商贸会展活动；指导对外贸易行业执行国家、省进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划，会同有关部门协调大宗进出口商品和出口加工区的业务工作，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设；依法监督技术引进、设备出口、国家限制出口技术的工作，推进进出口贸易标准化；牵头负责服务贸易的相关工作，推进服务外包平台建设；拟订应对经济全球化、国际区域经济合作的对策措施，加强与自由贸易区、港澳台地区的商贸合作，推进贸易和投资便利化；承担组织协调反倾销、反补贴、保障措施和技术性贸易壁垒等与进出口公平贸易相关的工作，建立进出口公平贸易预警机制，协助开展对外贸易调查、产业损害调查和对经营者集中行为的反垄断审查，指导协助产业安全应对、企业在国外的反垄断应诉工作和国外对我县出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉工作；指导全县外商投资促进和管理工作的，参与制定外商投资有关规定和改革方案并组织实施，统计分析全县外商投资情况，依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题，负责全县外商投资企业合同、章程、变更审批和年检等管理工作，受理外商投资企业投诉；配合县内企业境外上市工作，指导协调县

内国家级、省级、市级经济技术开发区的有关工作；负责全县对外经济合作工作，依法管理和监督境外承包工程、对外劳务合作和出境就业等，承担境外投资管理的责任。

16. 承担县政府公布的有关行政审批事项。

17. 承办县政府交办的其他事项。

（三）人员概况。

县经信局共核定编制 23 人，其中：行政编制 13 人，事业编制 8 人，工勤编制 2 人。

井研经开区共核定编制 12 人，其中：行政编制 7 人，事业编制 5 人。

## 二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

1. 年初结转和结余：33.51 万元

2. 一般公共预算财政拨款收入：1774.83 万元

3. 政府性基金预算财政拨款收入：26.11 万元

4. 合计：1834.45 元

（二）部门财政资金支出情况。其中基本支出 612.37 万元，项目支出 879.94 元，涉及项目 25 个。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

根据《中华人民共和国预算法》等法律法规的规定，我局高度重视部门预算编制质量，认真贯彻落实财政支出绩效评价政策和项目，注重支出绩效报送时效性，及时更新基础信息，严格执行财政项目支出绩效评价指标体系，准确填报整体支出绩效目标，合理反应我局年度职责履行情况，

并按照我局制订的《财务管理制度》、《公车管理制度》、《公务接待管理办法》、《机关差旅费管理暂行办法》等内控制度来加强经费支出管理。

我局严格执行中央“八项规定”及省、市、县有关规定，恪遵严守财经纪律。根据预算，严格部门预算执行进度，积极开展部门整体支出绩效评估工作。2021年公务接待费为2.09万元，占年度预算2.09万元的100%；公务用车运行维护费3.22万元，占年度预算4.22万元的76.30%。

## （二）结果应用情况。

我局全年无政府性债务，无非税收入执行；严格执行政府采购实施计划，实行资产专人管理，电脑、打印机等落实到具体人员；建立健全全局机关内控制度管理；取得财政部门预（决）算批复后及时在《井研县门户网站》进行预（决）算信息公开工作；依法接受财政监督。

（三）自评质量。2021年县经信局（井研经开区）职责履行情况良好，全面完成年度目标任务和经济指标。一是抓牢抓实党建工作，不断深化机关干部职工作作风建设；二是全面依法提升工业经济统计数据质量，抓好工业经济运行分析、监测工作，积极培育和壮大税源性工业企业，抓好重点项目建设推进；三是积极协调处理转制破产企业遗留问题、信访维稳问题；四是抓好能源市场的监管、指导和协调工作。通过项目实施，依法保障财政资金使用安全性，提升资金效益，切实改善人居环境，密切联系群众，服务群众，提升井研工业经济高质量发展。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论。

我局认真贯彻落实财政支出绩效评价政策和项目，注重支出绩效报送时效性，及时更新基础信息，严格执行财政项目支出绩效评价指标体系，

准确填报整体支出绩效目标，合理反应我局年度职责履行情况。

（二）存在问题。

一是项目专项资金支出附件欠规范；二是预算编制工作有待细化，预算执行力度还要进一步加强。

（三）改进建议。

一是规范项目专项资金支出手续，包括项目的实施、申报、组织、验收等相关附件；二是细化预算编制工作，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

井研县经济和信息化局

2022年9月23日

附件

## 2021 年专项预算项目支出绩效自评报告范本

(主管部门自评)

### 一、项目概况

#### (一) 项目基本情况。

1. 说明项目主管部门(单位)在该项目管理中的职能。
2. 项目立项、资金申报的依据。
3. 资金管理办法制定情况,资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。
4. 资金分配的原则及考虑因素。

#### (二) 项目绩效目标。

1. 项目主要内容。
2. 项目应实现的具体绩效目标,包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。
3. 分析评价申报内容是否与实际相符,申报目标是否合理可行。

#### (三) 项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

### 二、项目资金申报及使用情况

#### (一) 项目资金申报及批复情况。

说明项目资金申报、批复及预算调整等程序的相关情况。

#### (二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。在说明该项目全省资金计划的基础上,分项目大类或

市（州）分别说明各类资金计划情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹、其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。

2. 资金到位。汇总统计截止评价时点该项目全省资金到位情况。在此基础上分项目大类或市（州）统计各类资金到位情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹及其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。将资金到位情况与资金计划进行比对，并重点围绕资金到位率、到位及时性等进行评价，对未到位或到位不及时的情况作出分析说明。

3. 资金使用。汇总统计截止评价时点该项目全省资金支出情况。在此基础上分项目大类或市（州）统计资金支出情况，并对资金使用的安全性、规范性及有效性进行重点分析，包括资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等是否合规合法、是否与预算相符，并对自评中发现的相关问题进行分析说明。

### **（三）项目财务管理情况。**

总体评价各项目实施单位财务管理制度是否健全，是否严格执行财务管理制度，账务处理是否及时，会计核算是否规范等。

## **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

### **（一）项目组织架构及实施流程。**

**（二）项目管理情况。**结合项目特点，总体评价各项目实施单位执行相关法律法规及项目管理制度等情况，如招投标、政府采购、项目公示制

等相关规定。

**(三) 项目监管情况。**说明项目主管部门为加强项目管理所采取的监管手段、监管程序、监管工作开展情况及实现的效果等。

#### **四、项目绩效情况**

##### **(一) 项目完成情况。**

包括项目完成数量、质量、时效、成本等情况，资金结余情况，违规记录等，对照项目计划完成目标，对截止评价时点的任务量完成、质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度进行评价，并进行分析说明。

##### **(二) 项目效益情况。**

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面对项目效益进行全面分析评价。

#### **五、评价结论及建议**

##### **(一) 评价结论。**

结合项目自身特点、评价重点及管理办法等要求，围绕专项项目支出绩效评价指标体系对项目进行总体评价。

##### **(二) 存在的问题。**

结合自评情况，分析存在的问题及原因。

##### **(三) 相关建议。**

针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。

附表：

2021年100万元以上（含）特定目标类部门预算项目绩效目标自评

主管部门及代码					实施单位	
项目预算 执行情况 (万元)	预算数：			执行数：		
	其中： 财政拨款			其中： 财政拨款		
	其他资金			其他资金		
年度总体目标 完成情况	预期目标			目标实际完成情况		
年度绩效指标 完成情况	一级 指标	二级 指标	三级 指标	预期指 标值	实际完成指标值	
	完成 指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
		成本指标				
	效益 指标	经济效益 指标				
		社会效益 指标				
		生态效益 指标				
		可持续影响 指标				
	满意 度指标	满意度 指标				

（注：有两个及以上100万元以上（含）特定目标类部门预算项目的，需分别开展绩效目标自评并填写附表）

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表