

# 2022 年度

# 井研县县委政法委

# 部门决算

## 目录

公开时间：2023 年 9 月 22 日

第一部分 部门概况.....	3
一、部门职责.....	3
二、机构设置.....	3
第二部分 2022 年度部门决算情况说明.....	3
一、收入支出决算总体情况说明.....	3
二、收入决算情况说明.....	4
三、支出决算情况说明.....	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	5

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	13
十、其他重要事项的情况说明.....	13
第三部分 名词解释.....	14
第四部分 附件.....	17
第五部分 附表.....	32
一、收入支出决算总表.....	32
二、收入决算表.....	32
三、支出决算表.....	32
四、财政拨款收入支出决算总表.....	32
五、财政拨款支出决算明细表.....	32
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	32
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	32
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	32
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	32
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	32
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	32
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	32
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	32

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

抓实社会治理重点工作，推进综治水平整体提升；坚持“关口”前移，提升整体素质，大力推进政法队伍建设；聚集合力，推动开展执法监督，促进公平正义。

## 二、机构设置

井研县政法委下属二级预算单位 1 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

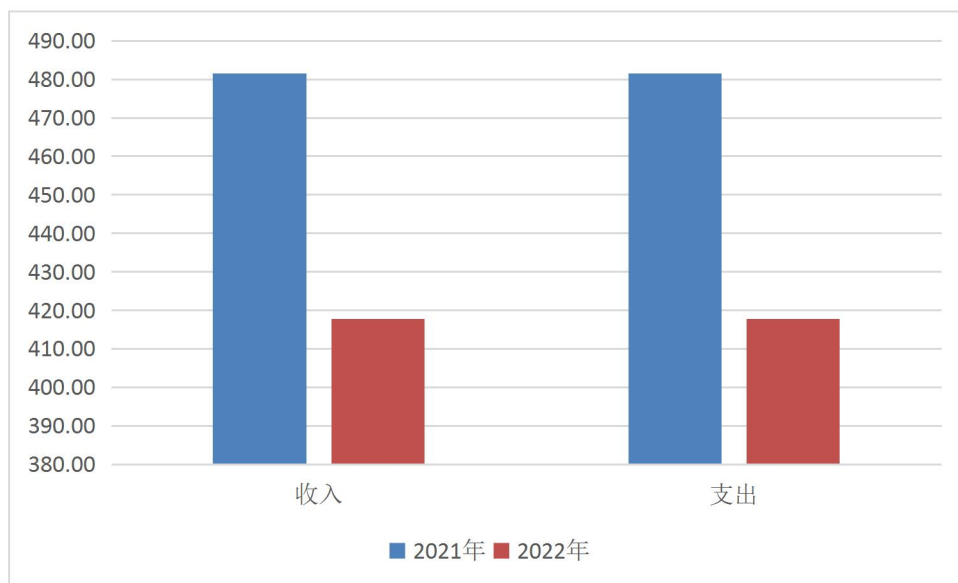
纳入井研县政法委 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位为中共井研县委政法委。

# 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

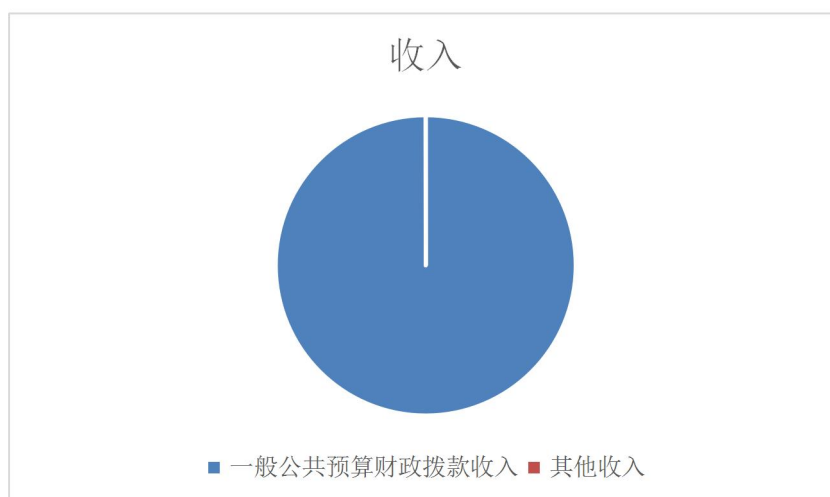
2022 年度收、支总计 417.8 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 63.8 万元，下降 13.2%。主要变动原因是固定

资产支出减少。



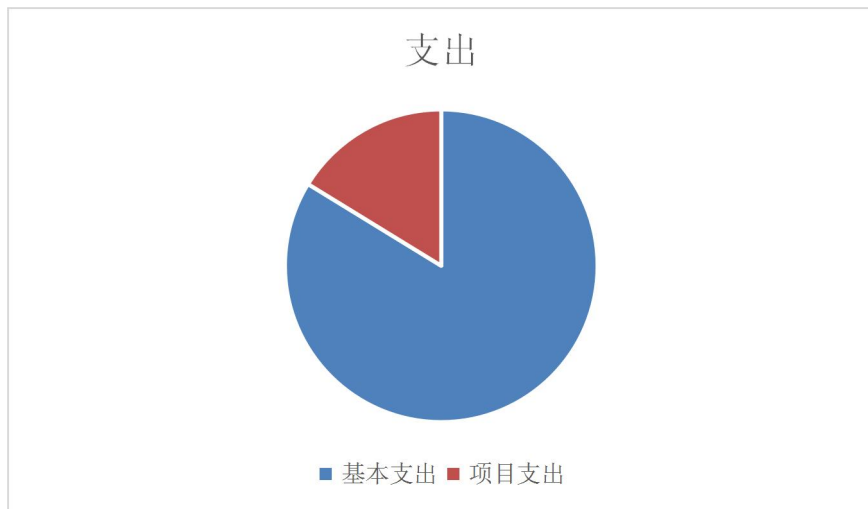
## 二、收入决算情况说明

2022年本年收入合计417.8万元，其中：一般公共预算财政拨款收入417.73万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



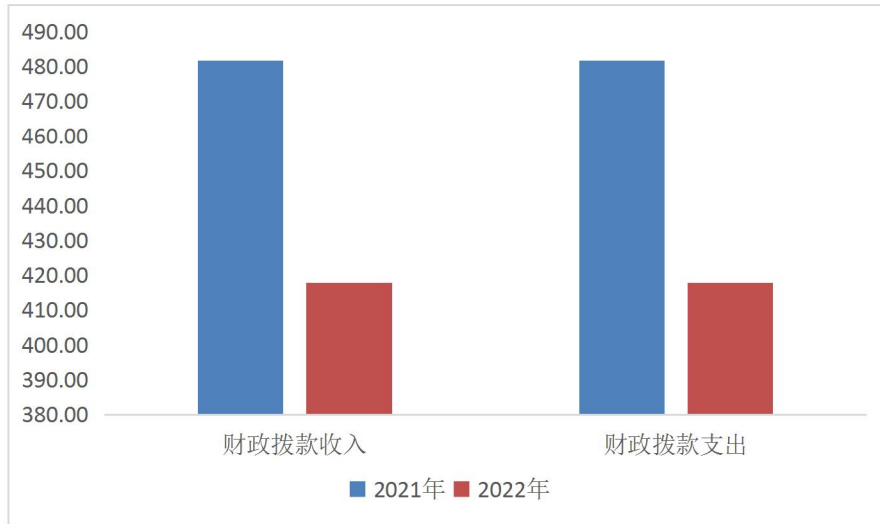
### 三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 417.8 万元，其中：基本支出 349.92 万元，占 83.8%；项目支出 67.88 万元，占 16.2%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

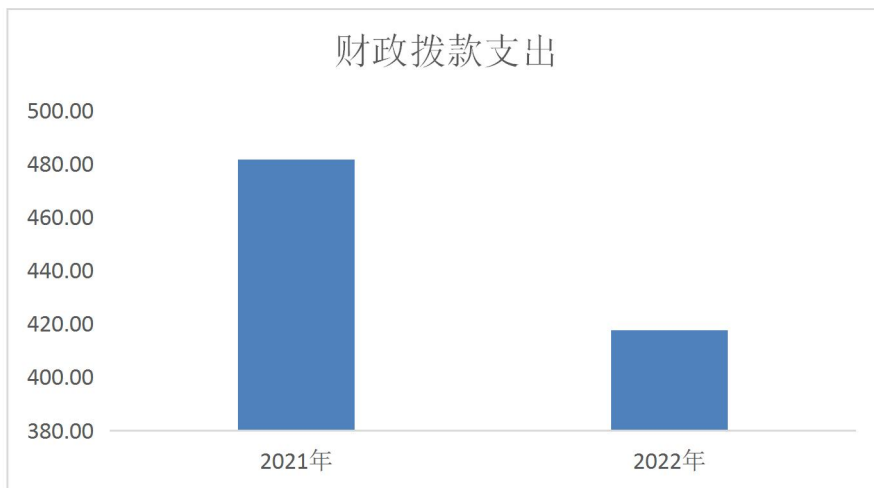
2022 年财政拨款收、支总计 417.73 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 63.79 万元，下降 13.2%。主要变动原因是固定资产支出减少。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

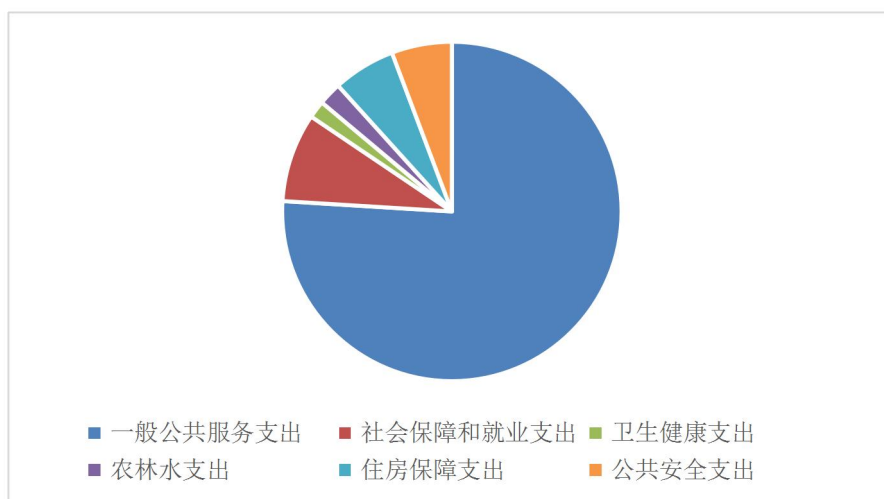
### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年一般公共预算财政拨款支出417.73万元，占本年支出合计的100%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出减少63.79万元，下降13.2%。主要变动原因是固定资产支出减少。



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出417.73万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出317.39万元，占76%；外交支出0万元，占0%；国防支出0万元，占0%；公共安全支出24万元，占5.7%；教育支出0万元，占0%；科学技术支出0万元，占0%；文化体育与传媒支出0万元，占0%；社会保障和就业支出35.36万元，占8.5%；卫生健康支出6.93万元，占1.7%；节能环保支出0万元，占0%；城乡社区支出0万元，占0%；农林水支出9.17万元，占2.2%；交通运输支出0万元，占0%；资源勘探工业信息等支出0万元，占0%；商业服务业等支出0万元，占0%；金融支出0万元，占0%；援助其他地区支出0万元，占0%；自然资源海洋气象等支出0万元，占0%；住房保障支出24.88万元，占6%；粮油物资储备支出0万元，占0%；国有资本经营预算支出0万元，占0%；灾害防治及应急管理支出0万元，占0%；其他支出0万元，占0%；债务还本支出0万元，占0%；债务付息支出0万元，占0%；抗疫特别国债安排的支出0万元，占0%。



### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 417.73 万元，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共预算服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 317.4 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 15.77 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 16.2 万元，完成预算 100%。

4. 社会保障和就业（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：支出决算为 0.46 万元，完成预算 100%。

5. 社会保障和就业（类）就业补助（款）其他就业补助



支出（项）：支出决算为 2.93 万元，完成预算 100%。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 5.92 万元，完成预算 100%。

7. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 0.17 万元，完成预算 100%。

8. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 0.84 万元，完成预算 100%。

9. 农林水（类）农业农村（款）事业运行（项）：支出决算为 9.16 万元，完成预算 100%。

10. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 24.88 万元，完成预算 100%。

11. 公共安全（类）其他公共安全支出（款）国家司法救助支出（项）：支出决算为 24 万，完成预算 100%

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 349.86 万元，其中：

人员经费 307.83 万元万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 42.03 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

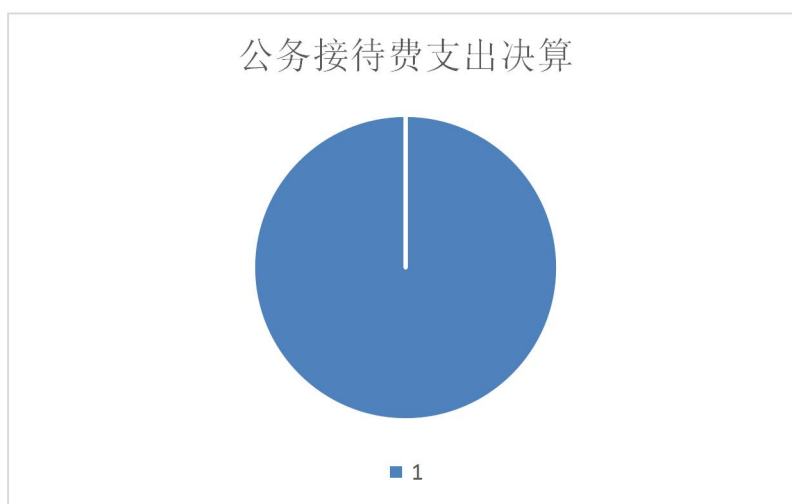
## **七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.86 万元，完成预算 43%，较上年减少 1.73 万元，下降 66.8%。决算数小于预算数（或与预算数持平）的主要原因是公务接待费减少。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.86万元，占100%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2021年增加0万元，增长0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2021年增加0万元，增长0%。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元，主要用于…。截至2022年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.86 万元，完成预算 43%。公务接待费支出决算比 2021 年减少 0.83 万元，下降 49%。主要原因是在公务活动中尽量以简约为主，压缩不必要的经费支出。其中：

国内公务接待支出 0.86 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 10 批次，95 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.86 万元。

外事接待支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022 年，井研县政法委机关运行经费支出 42.03 万元，比 2021 年增加 4.29 万元，增长 11.4%（或与 2021 年决算数持平）。主要原因是增加 2 名事业人员。

### （二）政府采购支出情况

2022年，井研县政法委政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，井研县政法委共有车辆2辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车2辆，其他用车主要是用于公务接待和下乡用车。单价100万元以上专用设备0台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2022年度预算编制阶段，组织对矛盾纠纷多元化解项目等7个项目开展了预算事前绩效评估，对7个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取7个项目开展绩效监控。

组织对2022年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成井研县政法委部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、井研县委政法委等专项预算项目绩效自评报告，其中，井研县政法委部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为97分，绩效自评综述：县委政法委严格按照年初预算执行，项目按规定实施，遵守财经纪律，厉行节约，严格控制“三公经费”支出，廉洁行政，认真搞

好预、决算，及时进行财务核算，完成了各项任务，绩效评价自评为合格。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是...（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）...（款）...（项）：指.....。

10. 外交（类）...（款）...（项）：指.....。

11. 公共安全（类）...（款）...（项）：指.....。

12. 教育（类）…（款）…（项）：指……。
13. 科学技术（类）…（款）…（项）：指……。
14. 文化旅游体育与传媒（类）…（款）…（项）：指……。
15. 社会保障和就业（类）…（款）…（项）：指……。
16. 卫生健康（类）…（款）…（项）：指……。
17. 节能环保（类）…（款）…（项）：指……。
18. 城乡社区（类）…（款）…（项）：指……。
19. 农林水（类）…（款）…（项）：指……。
20. 交通运输（类）…（款）…（项）：指……。
21. 资源勘探工业信息等（类）…（款）…（项）：指……。
22. 商业服务业（类）…（款）…（项）：指……。
23. 金融（类）…（款）…（项）：指……。
24. 自然资源海洋气象等（类）…（款）…（项）：指……。
25. 住房保障（类）…（款）…（项）：指……。
26. 粮油物资储备（类）…（款）…（项）：指……。
27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作  
任务而发生的人员支出和公用支出。
28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务  
和事业发展目标所发生的支出。
29. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活  
动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
30. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



## 第四部分 附件

### 附件 1

#### 2023 年部门整体绩效评价报告范本

##### 一、部门（单位）基本情况

**（一）机构组成。**2022 年政法委是一级预算单位，内设机构 5 个，分别为办公室、政工股、执法监督股、综治督导股、维稳指导股。

**（二）机构职能和人员概况。**抓实社会治理重点工作，推进综治水平整体提升；坚持“关口”前移，全面夯实维稳工作；提升整体素质，大力推进政法队伍建设；聚集合力，推动开展执法监督，促进公平正义。

2022 年县委政法委机关编制 12 名。其中：行政 12 名，保留工勤编制 1 个。社会治安综合治理中心事业编制 2 人。2022 年 12 月末在职实有职工人数 14 人，其中在编在岗行政 12 人，事业人员 2 人。

**（三）年度主要工作任务。**2022 年，县委政法委围绕县委、县政府的工作部署，根据年初工作规划和重点工作安排，积极履行职责，强化管理，完成了年度工作目标。同时，通过预算收支的管理、建立内部规章制度、严格规范管理流程等一系列措施，单位年度整体支出管理得到有效提升。

**（四）部门整体支出绩效目标。**加强社会治安综合治理，深入推进综治中心、“雪亮”工程项目建设，健全矛盾纠纷多元化解机制，加强立体化社会治安防控体系建设，扎实推

进平安建设，深入推进司法体制改革，加快司法公开推进力度，强化执法能力建设，增强司法执法公信力，加强和改进政法队伍建设。根据县级部门和财经制度的要求，保障资金合理利用，使政法各项工作取得明显成效，保障机关正常运行，圆满完成年度各项工作任务。

## **二、部门资金收支情况**

### **（一）部门总体收支情况。**

#### **1. 部门总体收入情况**

2022年井研政法委收入支出年初预算安排417.8万元，比2021年479.9万元减少62.1万元，减少的主要原因是“雪亮工程”尾款暂未付。

#### **2. 部门总体支出情况**

基本支出349.9万元，项目支出67.9万元，涉及项目9个。

#### **3. 部门总体结转结余情况**

无结余。

### **（二）部门财政拨款收支情况。**

#### **1. 部门财政拨款收入情况**

2022年井研政法委收入支出年初部门财政拨款收入417.8万元，比2021年479.9万元减少62.1万元，减少的主要原因是“雪亮工程”尾款暂未付。

#### **2. 部门财政拨款支出情况**

基本支出349.9万元，项目支出67.9万元，涉及项目9个。

### 3. 部门财政拨款结转结余情况

无结余。

## 三、部门整体绩效分析

### （一）部门预算项目绩效分析。

#### 1. 人员类项目绩效分析

绩效情况：包括部门绩效目标制定、目标实现、支出控制、及时处置、执行进度、预算完成情况、资金结余率（低效无效率）和违规记录等情况。规范和提高干部服务意识，服务标准，通过考核提升干部的工作能力、工作积极性。对其平时纪律进行考核，出勤有无迟到、早退、旷工等现象，对工作量、工作态度、工作实绩考核，保障在编、在岗人员工资福利、社会保障缴费、对个人和家庭补助。

存在的问题：在预算时没有考虑到后续会发生的人员调动情况，导致人员类项目预算不充分。

#### 2. 运转类项目绩效分析

绩效情况：完成单位职能任务，提高单位公共服务水平，维护社会秩序，营造良好社会治安环境，促进社会和谐稳定。严禁无预算、超预算使用资金，严控三公经费、会议费、培训费等支出。机关正常运行所要支出的办公费、水电费及机关一般管理事务所需的正常支出进行了基本财力保障，使机关人员经费、日常公用经费和项目经费得到有效保障。

#### 3. 特定目标类项目绩效分析

加强社会治安综合治理，深入推进综治中心、“雪亮”工程项目建设，健全矛盾纠纷多元化解机制，加强立体化社

会治安防控体系建设，扎实推进平安建设；深入推进司法体制改革，加快司法公开推进力度，强化执法能力建设，增强司法执法公信力，加强和改进政法队伍建设。根据县级部门和财经制度的要求，保障资金合理利用，使政法各项工作取得明显成效，保障机关正常运行，圆满完成年度各项工作任务。

## （二）部门整体履职绩效分析。

2022年，县委政法委围绕县委、县政府的工作部署，根据年初工作规划和重点工作安排，积极履行职责，强化管理，较好地完成了年度工作目标。同时，通过预算收支的管理、建立内部规章制度、严格规范管理流程等一系列措施，单位年度整体支出管理得到有效提升。具体绩效情况如下：

1. 预算执行方面。本年预算配置控制较好，按照县委编办核定的单位财政供养人员编制数要求，实际在职人员数与编制数相符，按照绩效目标设定的要求，项目执行过程中，在保证项目质量安全的前提下，单位合理控制成本。

2. 预算完成方面。县委政法委按照2022年初制定的单位预算方案，无论是在资金、项目还是在支出模式、支出结构上，都严格管理，较好完成年初绩效预算的目标。

3. 违规记录方面。在资金支出中，严格遵守财经纪律，按照年初预算执行，无违规记录。

4. 执行进度方面。每月按照财政资金安排执行资金支付、年终按照财政指标调整，严格执行单位内部控制，发现问题时立刻整改。

5. 预算动态调整方面。按照县财政安排进行预算动态调整。

### **（三）结果应用情况。**

本绩效评价完成后，绩效评价结果将按照上级财政部门要求进行信息公开，接受社会监督。

### **（四）自评质量。**

2022 年井研政法委收入支出年初预算安排 417.8 万元，基本支出 349.9 万元，项目支出 67.9 万元。

## **四、评价结论及建议**

**（一）评价结论。**县委政法委严格按照年初预算执行，项目按规定实施，遵守财经纪律，厉行节约，严格控制“三公经费”支出，廉洁行政，认真搞好预、决算，及时进行财务核算，完成了各项任务，绩效评价自评为合格。

**（二）存在问题。**1. 组织有待加强。县委政法委十分重视绩效管理工作，按照年初绩效目标，定期跟踪整体绩效情况，但由于绩效工作专业性强，缺少专业人员指导培训，虽能保障绩效工作的有序进行，但影响了绩效工作的时效性以及整体绩效评估质量。2. 制度有待健全。由于对于绩效评价工作熟悉度不够，县委政法委在规范绩效目标、绩效跟踪、

绩效评价、结果运用等各项管理制度，和财政局对于确保绩效管理 with 预算编制、执行、监督的有效衔接方面还有待进一步加强。

**（三）改进建议。**1. 加强组织领导。在现有预算绩效管理工作的基础上，加强单位绩效评价人员的配备以及业务知识培训，确保绩效建设工作扎实深入开展。2. 加强绩效监控。注重对绩效运行过程实施全目标、全过程、全方位的监控，积极跟踪年度目标任务执行情况，分析各项绩效指标阶段性完成情况。根据绩效跟踪监控情况，及时、有效地开展项目绩效自评，通过评价结果，发现问题、解决问题，进一步完善项目绩效管理工作。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

## 附件 2

### 2023 年矛盾纠纷多元化解项目绩效自评报告

#### 一、项目概况

##### （一）项目基本情况。

1. 紧紧围绕党的二十大胜利召开营造良好的社会环境这个总目标，集中时间、集中力量，全力开展矛盾纠纷排查化解专项行动，努力化解婚恋家庭、邻里关系、经济合同、征地拆迁、环境保护、劳动争议等领域矛盾纠纷，努力化解

群众反映强烈、多年积累的矛盾纠纷，坚决防止“民转刑”命案、群体性事件、个人极端案(事)件的发生。

2. “大调解”工作的重点和关键在基层，要积极搭建衔接配合的工作平台。建立“矛盾纠纷大调解协调中心”，村（社区）建立调解室。主要负责排查矛盾纠纷，收集掌握工作信息、整合调解力量、协调处理重大矛盾纠纷。要按照属地管理，分级负责的原则，将大调解工作经费、调解员工作补贴、纳入同级财政预算统筹安排，落实专门办公场所和设施，配齐配强调解人员和相关工作人员，建立调解工作信息化平台。

3. 一是要坚持定期排查，摸清隐患底数。严格执行村(居)小组每日、村（社区）每周、乡镇（街道）每半月、县每月分析研判制度，按照县委政法委统一要求逐级建立排查问题台账，做到矛盾纠纷调解工作底数清、情况明。二是要开展分析研判，落实管控措施。建立健全“三所一庭一中心”衔接联动机制，定期对辖区矛盾纠纷开展分析研判，对“民转刑”风险隐患特别是可能引发命案的矛盾纠纷进行黄色、橙色、红色预警，分类化解、动态管控，直至风险降低或消除。将“三色预警”纠纷纳入可能引发“民转刑”命案重大矛盾纠纷跟踪督办工作台账，实行领导包案和“一案一策”稳控化解，落实人员全程掌握化解处理动态。三是要积极调处化解，防止激化升级。对群众请求调解、排查掌握的矛盾纠纷，要积极主动开展调解工作，及时组织当事人沟通协商，通过反复的心理疏导、

危机干预、帮扶救助，法治教育，解决诉求，消除矛盾。四是要加强对接协调，协作联动化解。公安、司法、法院、妇联等部门，要与镇（街道）加强衔接，既指导又参与重大隐患的化解。对可能激化的重点矛盾纠纷，要及时通报该纠纷涉及的组织和单位，实现信息互通、资源共享。五是要跟踪回访反馈，确保案结事了。进一步完善调解专案资料，重点纠纷形成专卷管理。对已经调解成功的纠纷要开展回访，督促兑现落实调解达成的协议内容。回访发现仍然存在隐患的，要继续疏导，防止反弹。

4. 个案救助金额一般不超过 36 倍基准额度。特殊情形需突破 36 倍基准额度的，应严格审核控制，由各级政法单位提请本级司法救助领导小组集体研究，最高不超过人民法院依法已经或应当判决的赔偿金额。

## **（二）项目绩效目标。**

1. 紧紧围绕为党的二十大胜利召开营造良好的社会环境这个总目标，集中时间、集中力量，全力开展矛盾纠纷排查化解专项行动，努力化解婚恋家庭、邻里关系、经济合同、征地拆迁、环境保护、劳动争议等领域矛盾纠纷，努力化解群众反映强烈、多年积累的矛盾纠纷，坚决防止“民转刑”命案、群体性事件、个人极端案(事)件的发生。

2. 纠纷受理的调解组织 2305 件，调解成功 2285 件，调解成功率 99%。其中，县镇多元化解协调中心受理纠纷 378



件，占受理数的 16.4%，人民调解组织受 1385 件，占受理数的 60%；行政组织受理纠纷 38 件，占受理数的 1.6%。

3. 评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

4. 个案补贴经县矛盾纠纷大调解工作领导小组领导审定后，由县委政法委通过银行转账方式支付到乡镇、部门经办人银行卡。由经办人员直接支付给该纠纷的调解员（留存号调解员领取签字依据），一件纠纷有多个调解员的，支付给主办调解员，由主办调解员根据参与配合情况进行分配处理。

### **（三）项目自评步骤及方法。**

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。县多解办建立“民转刑”命案隐患台帐，对其中的重点问题跟踪督办。积极动员全县调解组织普及推广使用“随手调”，就近就地化解矛盾，至目前，全县录入“随手调”信息 1034 件。全县积极传承“枫桥经验”，实行“三三制”调解，抓早抓小化解纠纷，将矛盾纠纷排查化解在当地，实现矛盾不上交目标。进一步调动调解员积极性，对纠纷给予补贴，调动了调解员积极性，全力做好化解处理工作。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

说明项目资金申报、批复及预算调整等程序的相关情况。准备项目申报表，附上相关证明材料，由负责人将其提交给单位部门，经过初步审核后递交相关领导，对项目的可

行性进行评估，包括项目的经济可行性和社会可行性等方面，项目通过评估后，将申报书转交给上级单位进行审批。

### **（二）资金计划、到位及使用情况**

该资金及时到位，及时使用，及时拨付。

### **（三）项目财务管理情况。**

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，财务处理及时，会计核算规范。

## **三、项目实施及管理情况**

该项目按程序实施，按规定管理。

## **四、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

全县调解组织主动作为，集中攻坚，化解一批“民转刑”命案隐患和突出矛盾纠纷，多元化解工作取得明显成效。

### **（二）项目效益情况。**

矛盾纠纷化解工作维护社会稳定，维护社会利益平衡，缓解社会矛盾的激化，促进社会和谐稳定，通过有效解决社会矛盾，可以推动社会公正和社会公平的实现，同时社会矛盾的化解也会推动社会的进步和发展。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

不断强化工作责任落实、认真查找民转刑防范工作中的薄弱环节，在固强补弱，排查发现、工作联动、主动作为上下功夫，扎实抓好多元化解基础，早发现早处理，预防矛盾

激化。

## **（二）存在的问题。**

对“民转刑”命案隐患积极开展化解处理，矛盾得到有效化解，没有发生“民转刑”命案，但“民转刑”命案风险仍然存在，还需要持续努力。一些矛盾化解处理中、处理后仍出现反复，一些矛盾暂时不能化解或者不能彻底化解，需要落实对应工作措施。

## **（三）相关建议。**

重新更新了组、村（社区）、镇（部门）三级排查调处台帐，加强矛盾纠纷管控。在镇（街道）、部门全面排查的基础上，县多解办建立“民转刑”命案隐患台帐，对其中的重点问题跟踪督办。积极动员全县调解组织普及推广使用“随手调”，就近就地化解矛盾。

# 2023年司法救助专项资金预算项目绩效自评报告

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况。

1. 检查、指导政法各部门严格执行法律、法规和党的方针、政策，结合实际研究制定严肃执法、落实党的方针、政策的具体措施；监督和支持政法各部门依法行使职权，加强执法监督，切实解决执法活动中的违法问题，指导和协调政法各部门履行职责时相互制约、密切配合。

2. 进一步规范司法救助工作，切实解决“同案不同助”等长期困扰国家司法救助公正性的问题，根据中央政法委、财政部、最高人民法院、最高人民检察院、公安部、司法部《关于建立完善国家司法救助制度的意见（试行）》和《四川省国家司法救助实施办法（试行）》等相关规定，设立此项目。

3. 司法救助分类量化标准是指对《意见》和《实施办法》规定的每一类救助对象，根据其实际遭受的损害后果、生活困难程度、过错责任及实际已获得的赔偿等因素，分类确定可对照可量化的测算标准。

4. 司法救助具体标准以全市上一年度城镇全部单位就业人员月平均工资为基准额度。

### (二) 项目绩效目标。

#### 1. 项目主要内容。

保障涉案群体实体权益的基础上，不断完善司法救助

机制，努力做到“想群众所想、急群众所急、办群众所需”，切实保护弱势群体合法权益，让每一个当事人感到司法的关怀。

2. 社会效益。通过司法救助机制的建立，解决司法救助申请人的基本生活困难，让受害群体在生活上得到帮助，在思想上得到安慰，促进全县社会和谐稳定。

3. 可持续性影响。通过司法救助，着力解决一大批“执行难”案件，切实为申请司法救助案件的农民工、残疾人、低保和下岗失业人员等弱势群体提供了司法保障。

4. 评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### **（三）项目自评步骤及方法。**

收集资料，按程序开展项目自评。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

该项目资金由川财行【2022】106号国家司法救助支出文件下达，及时到位，及时使用，及时拨付。

### **（二）资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。**

该项目资金由川财行【2022】106号国家司法救助支出文件下达，及时到位，及时使用，及时拨付。

### **（三）项目财务管理情况。**

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，财务处理及时，会计核算规范。

## **三、项目实施及管理情况**

该项目按程序实施，按规定管理。

#### **四、项目绩效情况**

##### **（一）项目完成情况。**

省级拨付 24 万元使用完毕，资金使用率达 100%。

##### **（二）项目效益情况。**

通过司法救助机制的建立，解决了司法救助申请人的基本生活困难，让受害群体在生活上得到帮助，在思想上得到安慰，促进了全县社会稳定。

#### **五、评价结论及建议**

##### **（一）评价结论。**

下一步，将深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持以持续关注和改善民生为出发点和落脚点，通过不断努力开拓司法救助工作思路，创新司法救助工作新方法，切实将司法救助融入乡村振兴工作，最大限度提高司法救助金的使用率，努力让老百姓在每一个司法救助案件中感受到温暖和人文关怀。

##### **（二）存在的问题。**

所有救助资金使用均按照救助案件范围，统一救助标准，规范工作流程，坚持问题导向，采取有针对性举措，补短板、强弱项，严格救助案件审批和救助资金的管理使用工作。看到成绩的同时，我们也清醒地认识到司法救助工作存在的问题。一是执行救助不及时。二是执行救助资金不充裕。三是司法救助宣传不深入。

### **（三）相关建议。**

将积极争取县委政府支持，加大与财政的沟通力度，有针对性采取措施，扎实工作，推动执行救助工作向纵深发展。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表